

T.C
ELAZIĞ VALİLİĞİ
Elazığ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan

ELAZIĞ



Geleceğin güvencesi sağlam temellere dayalı bir eğitime, eğitim ise öğretmene dayalıdır.

K. Atatürk

OKUL / KURUM BİLGİLERİ

İli: ELAZIĞ		İlçesi: MERKEZ	
Adres:	Sarayatik Mahallesi Öğretmen Cemil Meriç Caddesi No: 8 Merkez / ELAZIĞ	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/38%C2%B040'03.2%22N+39%C2%B013'29.7%22E/@38.667559,39.224915,17z/data=!4m4!3m3!8m2!3d38.6675587!4d39.2249152?hl=tr-TR&entry=ttu
Telefon Numarası:	0(424) 218 19 69	Faks Numarası:	0(424) 218 97 28
e- Posta Adresi:	144634@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://elazigmtal.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	144634	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Stratejik planımızı hazırlamak için yola çıkarken önce kendimize Őu soruyu sorduk; eğer okulumuz rekabet ettiğimiz diğer okullarla benzer maddi varlıklara sahipse bizi diğerlerinden farklı kılacak olan Őey nedir? Sonuçta farkı oluŐturacak olan okulumuzun kendine özgü yeteneklerdir, okulumuzun varlıklarını kullanabilme becerisidir. Okulumuzun yetenekleri analiz edilerek öncelikli yetenekler saptanmalı, bu yetenekler temel yetenek haline getirilmeli ve çevredeki değişime uygun, sürdürülebilir bir rekabet üstünlüğü geliŐtirilmeliyiz dedik ve iŐe koyulduk.

Bu amaçla yola çıktığımız Stratejik Planlama sürecinde; okulumuzun sahip olduğu olanakları, kabiliyetleri, sermayeyi ve en önemlisi çalıŐanlarımızın beyin gücünü değerlendirerek üstünlüklerimizi ve zayıflıklarımızı, faaliyet gösterdiğimiz mahalli çevreyi değerlendirerek bu unsurların bize sunduğu fırsatları ve tehditleri belirledik. Bu sayede kurum olarak biz neredeyiz? sorusuna yanıt aramaya çalıŐtık ve oluŐturduęumuz misyon tanımı ile bu yanıtı somutlaŐtırdık. Takip eden süreçte, nereye ulaşmak istiyoruz? Sorusuna yanıt verebilmek adına; okulumuzun vizyon tanımını yeniden gözden geçirdik. Son olarak ise; bulunduğumuz nokta ile varmak istediğimiz nokta arasındaki farkları gidermek için neler yapmalıyız? Sorusuna yanıt olması açısından; temel stratejilerimizi, bu stratejilere hizmet eden amaçlarımızı ve bu amaçları somutlaŐtıran hedeflerimizi belirlemeye gayret ettik.

Tüm çalıŐanlarımızı, öğrencilerimizi, mezunlarımızı ve okulumuzun gönül dostlarını, bu planın uygulama sürecine aktif olarak katılmaya ve destek olmaya davet ediyor, hep birlikte daha iyiye, daha güzele ulaŐacaęımız günlerin çok uzak olmadığı inancımı sizlerle paylaşmak istiyorum.

TARIK TUNCAY TÜRKMEN

OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ
 - 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
 - 1.2. Planlama Süreci
2. DURUM ANALİZİ
 - 2.1. Kurumsal Tarihçe
 - 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
 - 2.3. Mevzuat Analizi
 - 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
 - 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
 - 2.6. Paydaş Analizi
 - 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
 - 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
 - 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
 - 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi
3. GELECEĞE BAKIŞ
 - 3.1. Misyon
 - 3.2. Vizyon
 - 3.3. Temel Değerler
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ
 - 4.1. Amaçlar
 - 4.2. Hedefler
 - 4.3. Performans Göstergeleri
 - 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
 - 4.5. Maliyetlendirme
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Tarık Tuncay TÜRKMEN	Müdür	Fethi BULUT	Müdür Yardımcısı
Semih Furkan KILIÇ	Müdür Yardımcısı	Hasan Hüseyin KARAASLAN	Öğretmen
Mustafa YAMAN	Öğretmen	Serdar ÇİKOĞLU	Öğretmen
Fethi Ahmet ARMAĞAN	Okul Aile Bir. Başk.	Mustafa TOSUN	Öğretmen
Habip YILDIRIM	Yönetim Kurulu Üyesi	Mustafa ÖZLÜ	Öğretmen
		Yusuf ŞAHİN	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 1941 yılında “Akşam Erkek Sanat Okulu” olarak açılması kararı alınmış ve 02.06.1943 tarihinde maarif vekâletince arsası Elazığ Belediyesinden 2000 TL’ye alınmış ve inşaatına başlanmış olup 01.08.1945 tarihinde bitirilmiştir.

1945-1946 Öğretim yılında okulun adı “Erkek Sanat Okulu” olarak değiştirilmiş olup bünyesinde Tesviye-Demir İşleri ve Marangoz bölümleriyle eğitimine devam etmiştir. 1952-1953 Öğretim yılında Yol Makineleri ve Elektrik Bölümleri açılarak bölüm sayısı 5’e çıkarılmıştır. 1963-1964 Öğretim yılında yol makineleri bölümü motor bölümüne dönüştürülmüştür. 1967-1968 Öğretim yılında ek binanın bitirilmesiyle Makine Ressamlığı ve Elektronik Bölümleri ’de açılarak bölüm sayısı 7’ye çıkarılmıştır. Aynı yıllarda okulun bünyesinde Teknisyen Okulu açılmış Makine ve Elektrik Teknisyenliği olmak üzere iki bölümle eğitime başlanmıştır. Dolayısıyla okulun adı da “Teknisyen Okulu ve Sanat Enstitüsü” olmuştur. 1967-1968 yılında yapılan ek bina ile beraber spor salonu ve yemekhane yapılmıştır. 1994-1995 Öğretim yılında okulumuz bünyesinde Anadolu Teknik Lisesi Elektrik bölümü eğitim ve öğretime açılmıştır. 2006-2007 Öğretim yılında Tesviye bölümü kapatılmış olup diğer bölümler kademeli olarak alanlara dönüştürülmüştür. 2015-2016 Öğretim yılında Makine Teknolojileri alanı açılmıştır.

2023-2024 Öğretim yılında okulumuz:

Anadolu Teknik Programı olarak; Elektrik – Elektronik Teknolojisi ve Makine Tasarım Teknolojisi alanında, Anadolu Meslek Programı olarak ise; Bilişim Teknolojileri Alanı, Elektrik- Elektronik Teknolojisi Alanı, Makine ve Tasarım Teknolojisi Alanı, Metal Teknolojisi Alanı, Mobilya ve İç Mekân Tasarımı Alanı ve Motorlu Araçlar Teknolojisi Alanlarında eğitim ve öğretimini devam ettirmektedir.

2014-2015 Öğretim yılından itibaren okulumuzun adı Elazığ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiş olup, Anadolu Meslek Programı, Anadolu Teknik Programı ve Mesleki Eğitim Merkezi Programı olmak üzere üç türde eğitim ve öğretimine devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Elazığ MTAL Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 3 hedef, 2. amaçta 1 hedef ve 3. amaçta 2 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 6 hedef belirlenmiştir.

Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır. Plan dönemi pandemi ve deprem nedeni ile tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2023 hedefine ulaşılmıştır.

2020, 2021, 2022 ve 2023 mali yılları için hazırladığımız performans programları ve faaliyet raporlarında bu durum açıkça gösterilmiştir.

- Önceki plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte YKS’ye ilişkin veriler, üniversiteye yerleşme oranı ve devamsızlık oranlarına yönelik göstergeler yer almaktadır.
- “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” göstergelerine yer verilmiştir.
- “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, okullarda teknolojik olanakları geliştirme” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir.

Plandaki hedefler; paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Fakat gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması gerekse beklentilerin çeşitliliği ve sayısı Müdürlüğümüz “2023-2028 Stratejik Plan Dönemi Vizyonunun” geniş bir bakış açısıyla belirlenmesini zaruri kılmıştır. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2024-2028 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.• Müdürlüğümüz “eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir.• Müdürlüğümüz resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• MEB Personel Mevzuat Bülteni• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlan-an)• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM’in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planla-maya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik• Elazığ İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüzün hizmet alanları çok çeşitlidir ve hedef kitlesi nicelik itibarıyla oldukça büyüktür. Farklı hizmet alanları ile ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılan protokollerde, diğer kurumların tabi oldukları mevzuattaki farklılıklar-dan dolayı yetki çatışması yaşanmamaktadır. Fakat diğer kamu kurum ve kuruluşlarının faaliyet alanlarında eğitim-öğretim hizmetlerine yeteri kadar yer verilmediğinden, herhangi bir destek talebi gerçekleştirildiğinde mevzuata dayandırmada güçlük yaşamaktadırlar.• Müdürlüğümüz hiçbir hizmetinde mevzuattaki hükümlere aykırı davranmamaktadır. Tüm hizmetler mevzuat çerçevesinde gerçekleşmektedir. Fakat mevzuata aykırı olmamak koşuluyla eğitim faaliyetlerimiz, eğitim hizmetinin verildiği bölgenin ekonomik, sosyal, ekolojik, jeolojik vb. dinamikleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüz faaliyetleri gereği sağlık, güvenlik, altyapı çalışmaları gibi ek hizmetlere ihtiyaç duymaktadır. Bunun yanında öğrencilerimizin akademik ve sosyal becerilerinin geliştirilmesi, öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişimlerine destek sağlanması amacıyla diğer kurumlarla işbirliği yapılması gerekmektedir. Bu işbirliği kapsamında diğer kurumların mevzuatının eğitim hizmetlerine yeteri kadar yer verecek şekilde düzenlenmesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim İşlemleri4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi5. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler, Yarışmalar6. Bursluluk İşlemleri7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi8. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve DYK İşlemleri
B- Yaygın Eğitim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Mesleki Açık Öğretim Lisesi ile ilgili İş ve İşlemler
C- Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. Performans Programı ve Faaliyet Raporu Hazırlama3. İhtiyaç Analizlerinin Yapılması4. AR-GE Çalışmaları5. Projeler
D- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
E- Ders Dışı Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Okulda Yapılan Döner Sermaye Çalışmaları2. OTİS Projesi Kapsamında Yürütülen Sosyal Faaliyetler3. Spor Etkinlikleri

F- Rehberlik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teftiş ve Denetim, Rehberlik 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri
G- Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul İnternet Sitesi İle İlgili İş Ve İşlemler 2. Protokol İş ve İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler
H- Sosyal Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul Halk Oyunları Ekibi 2. Okul Futbol Takımı 3. Okul Voleybol Takımı
İ- Ölçme Ve Değerlendirme Faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sınıflar Bazında Ortak Sınavların Yapılması 2. Sınavların Uygulamasında Kelebek Sınav Tekniğinin Uygulanması 3. 12. Sınıflara 15 Günde YKS Deneme Sınavının Yapılması
E- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Temini ve Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Okul Kantin İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri 7. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 8. Arşiv Hizmetleri 9. Sivil Savunma İşlemleri 10. Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar 11. Bütçe İşlemleri (Ödenek Talepleri, Aktarımlar)

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğü'nün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına velilere öğrencilere ve öğretmenlere yönelik 13 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 825 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

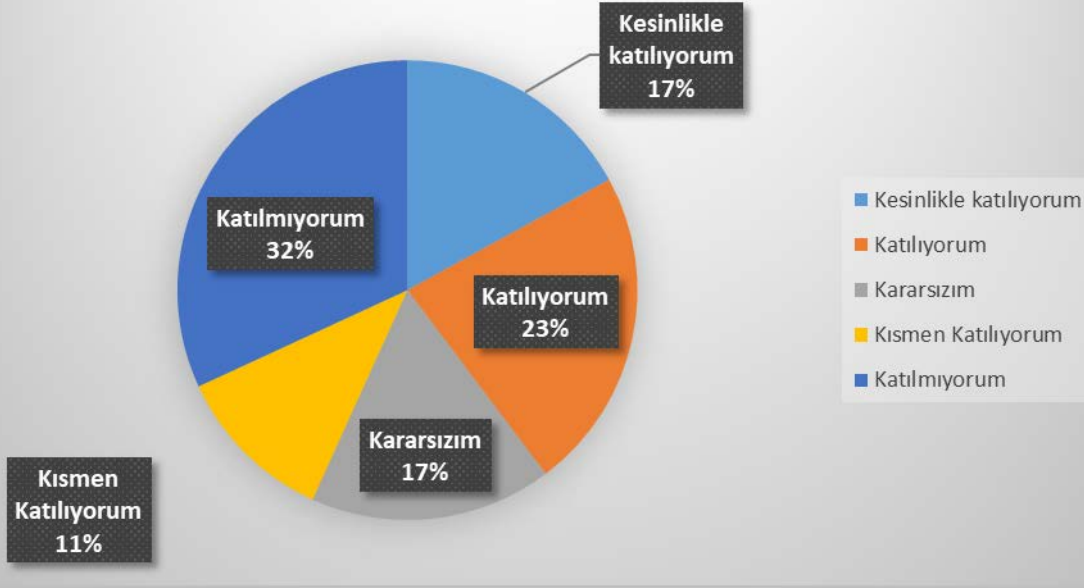
Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Milli Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Elazığ Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5

Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

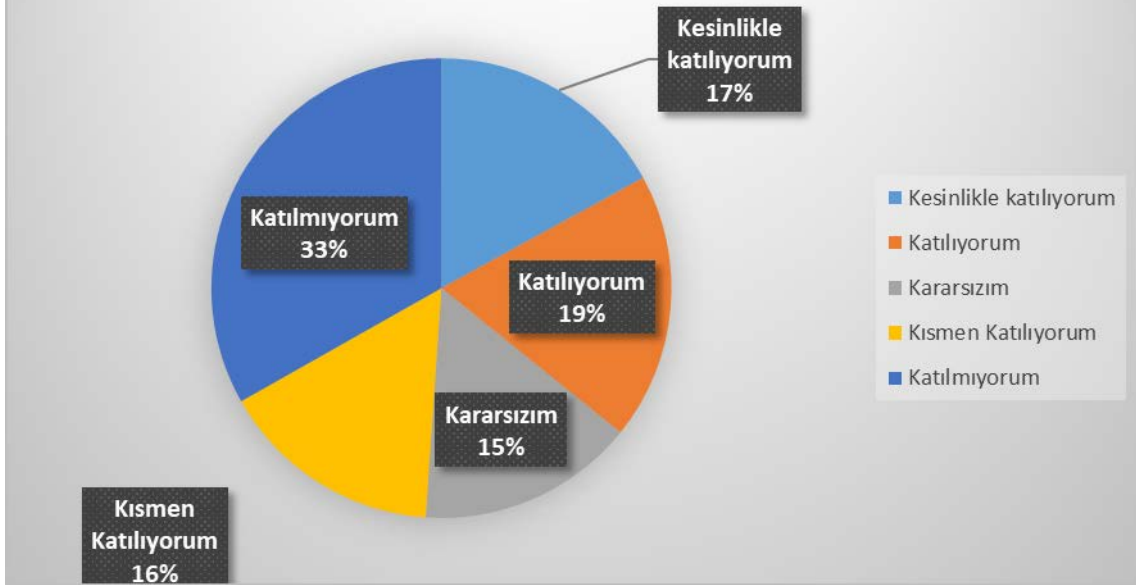
Öğrenci Anketi Sonuçları:



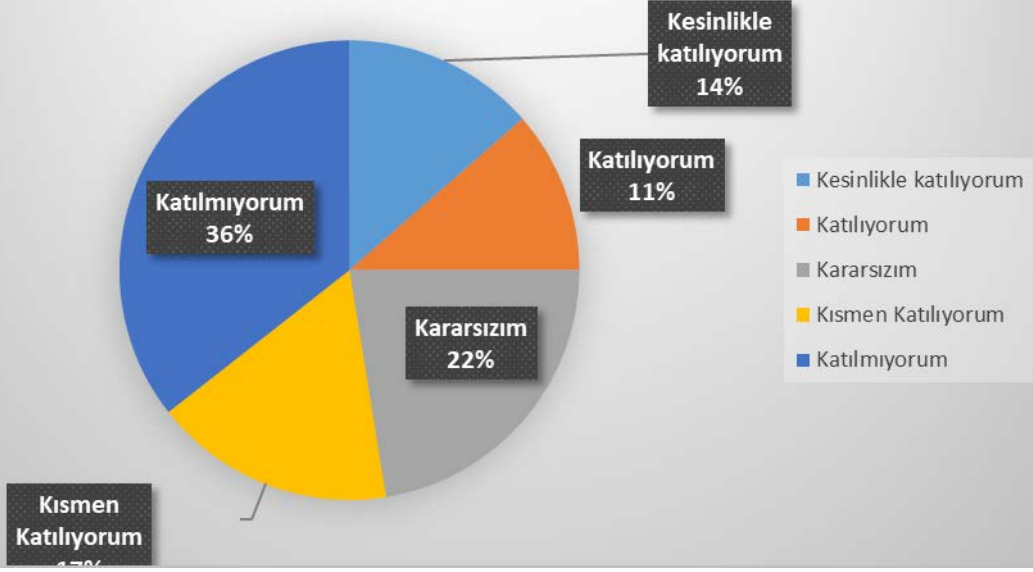
2.soru: Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum



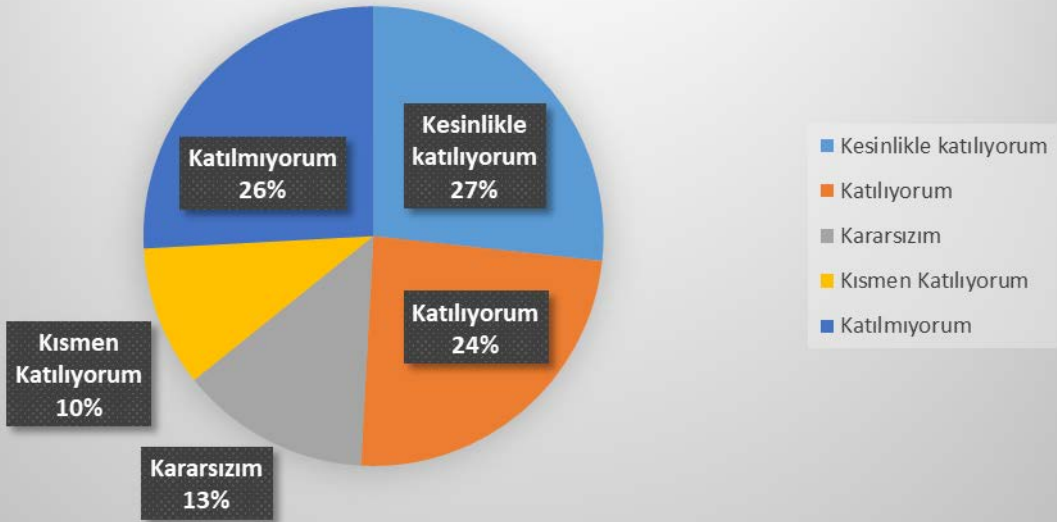
3.soru: Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyim



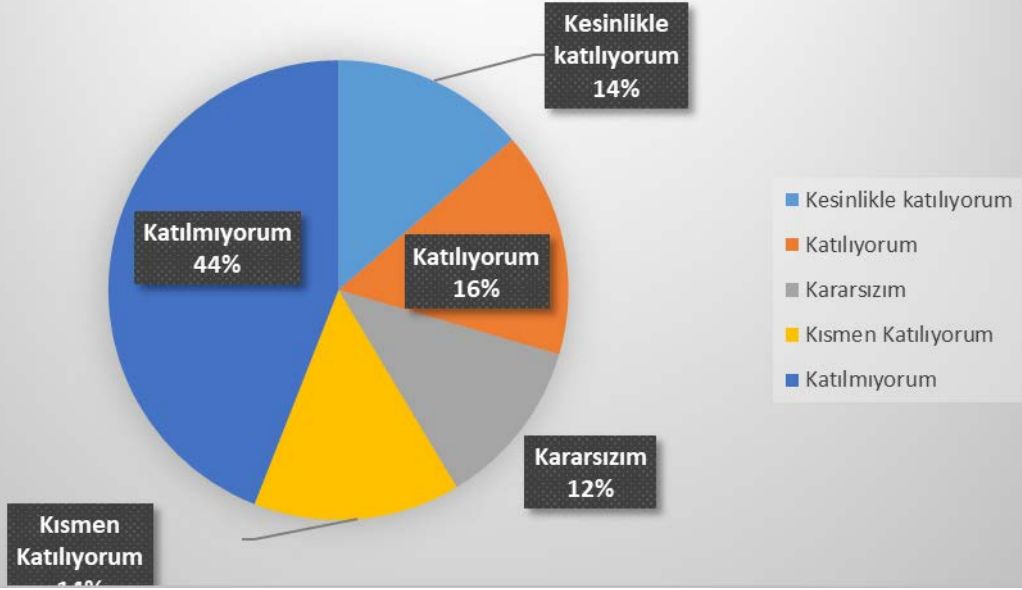
4.soru: Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır



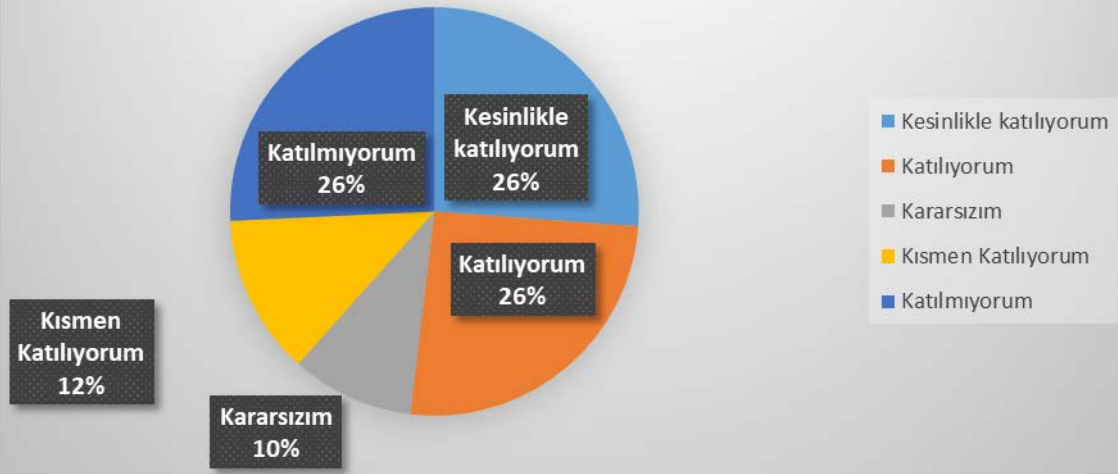
5.soru: Okulda kendimi güvende hissediyorum



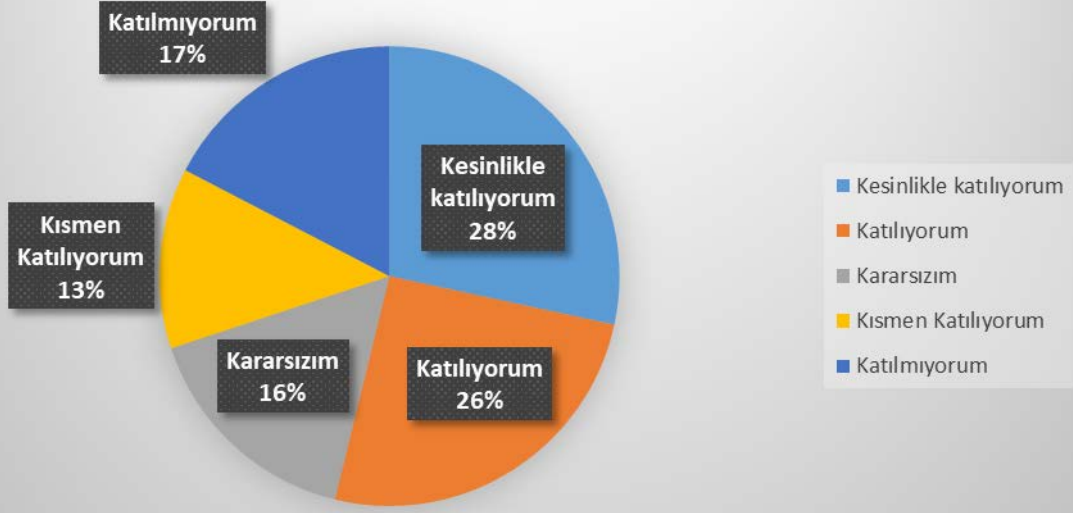
6.soru: Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır



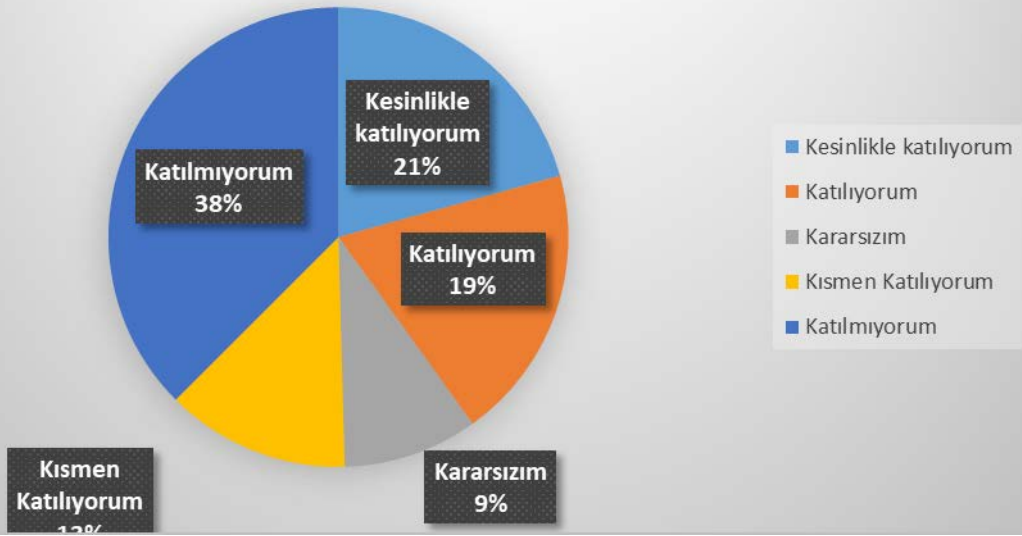
7.soru: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



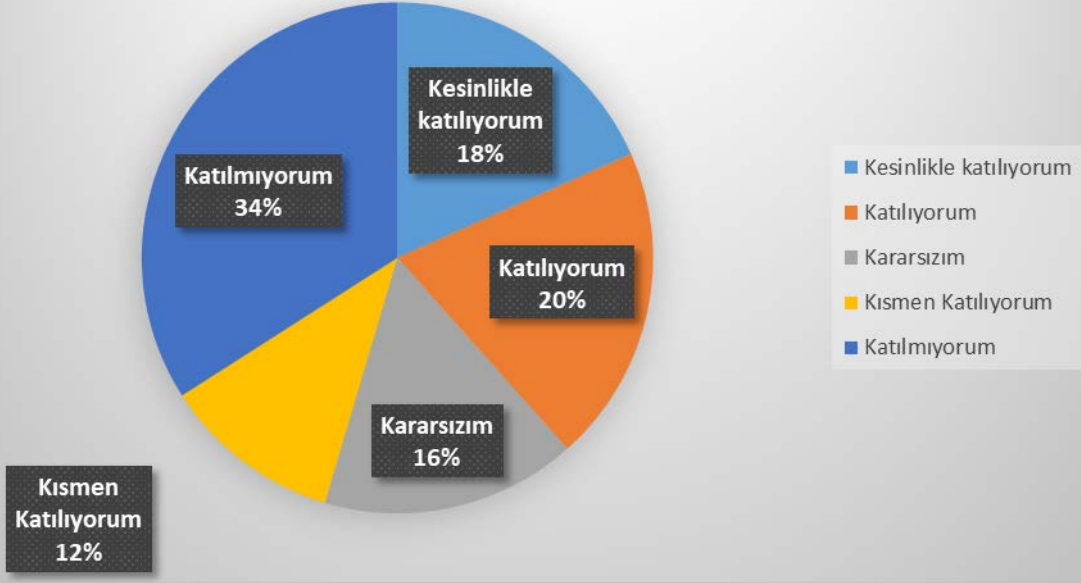
8.soru: Derslerde konuya göre uygun araç gereç kullanılmaktadır



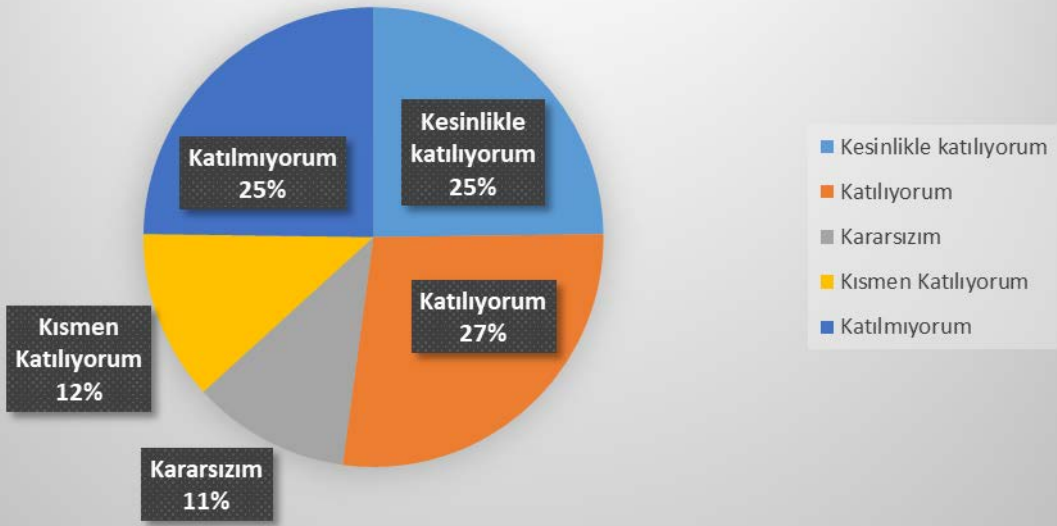
9.soru: Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum



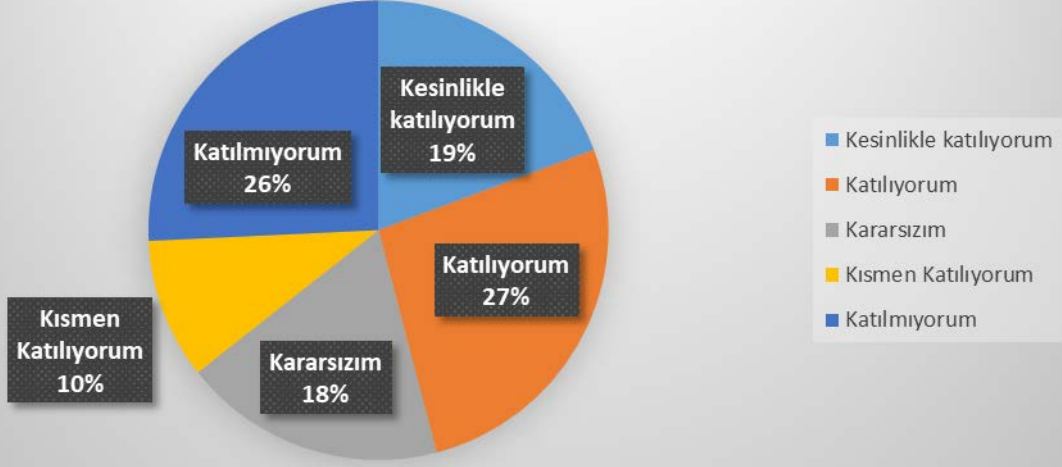
10.soru:Okulun içi ve dışı temizdir



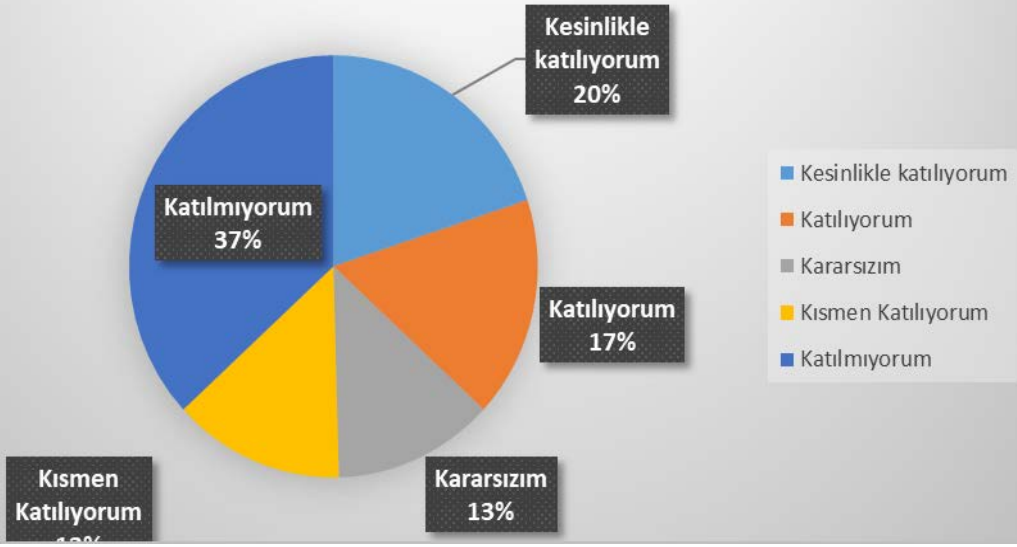
11.soru:Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir



**12.soru:Okul kantininde satılan malzemeler
sağlıklı ve güvenlidir**



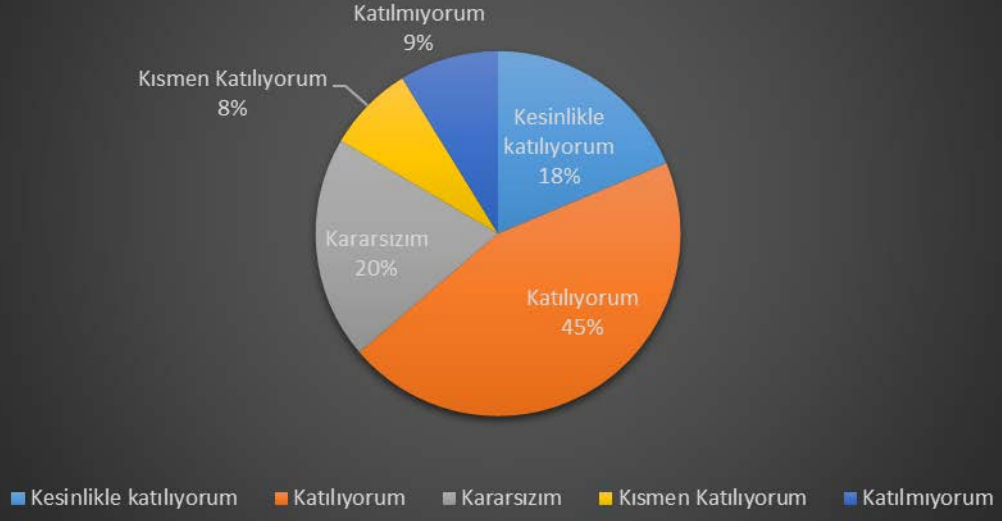
**13.soru:Okulumuzda yeterli miktarda
sanatsal ve kültürel faaliyetler
düzenlenmektedir**



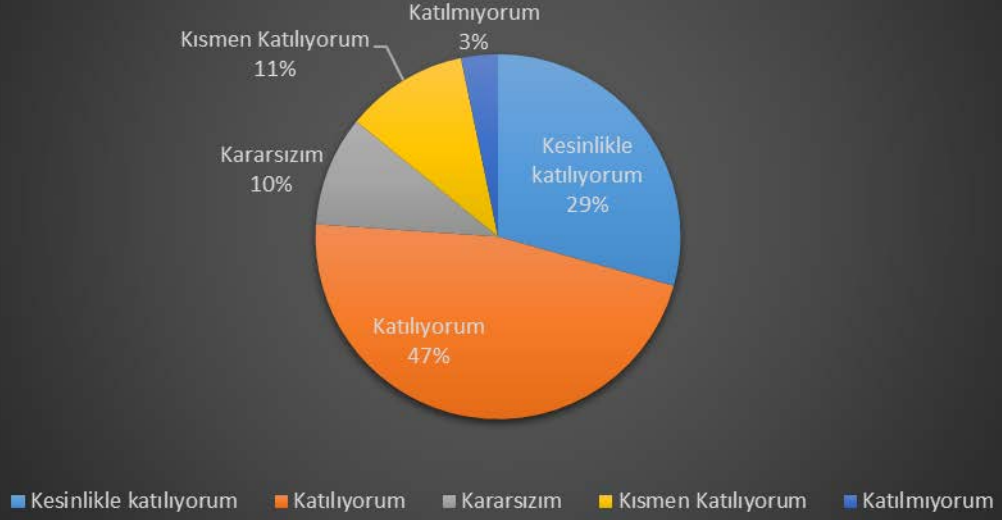
Öğretmen Anketi Sonuçları:



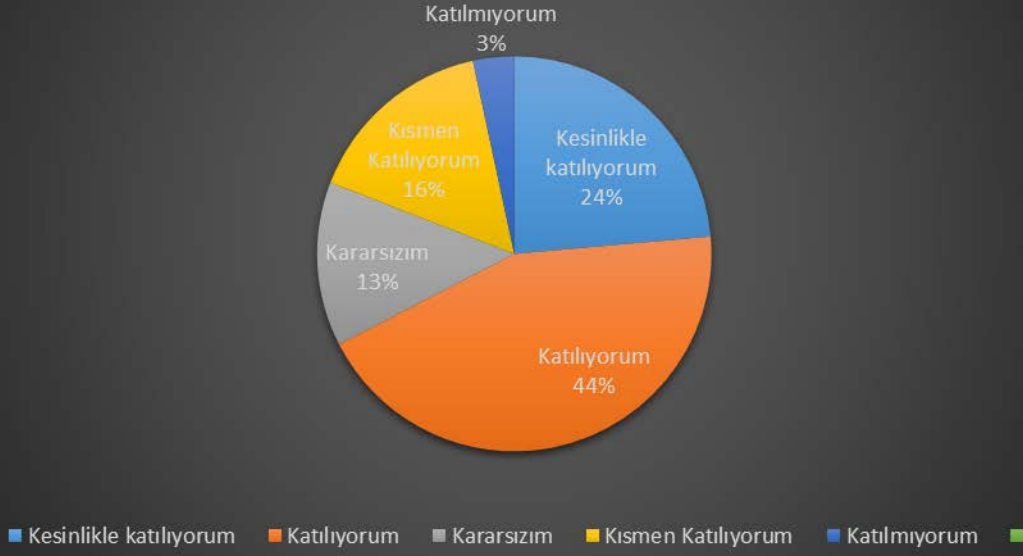
3.soru: Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır



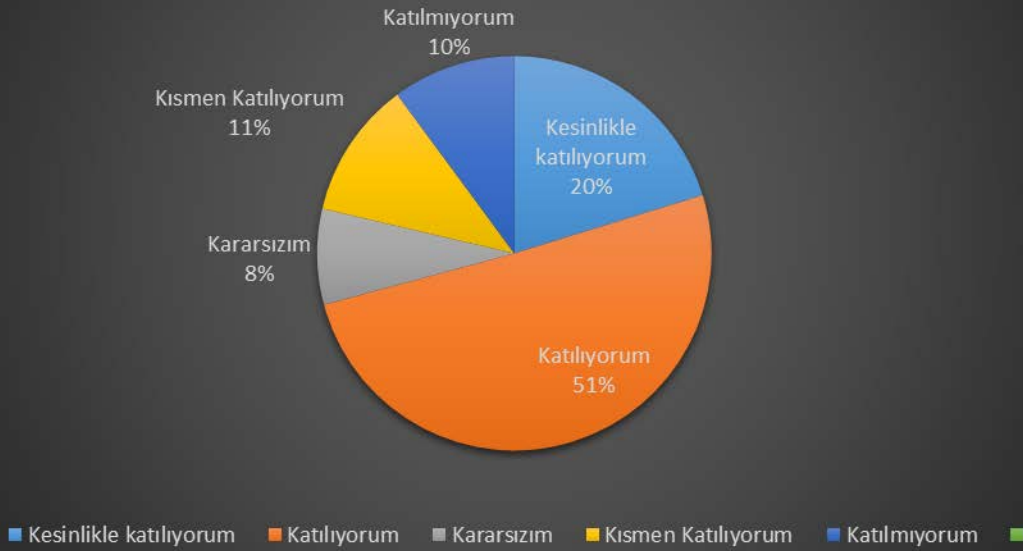
4.soru: Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm



5.soru: Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanır



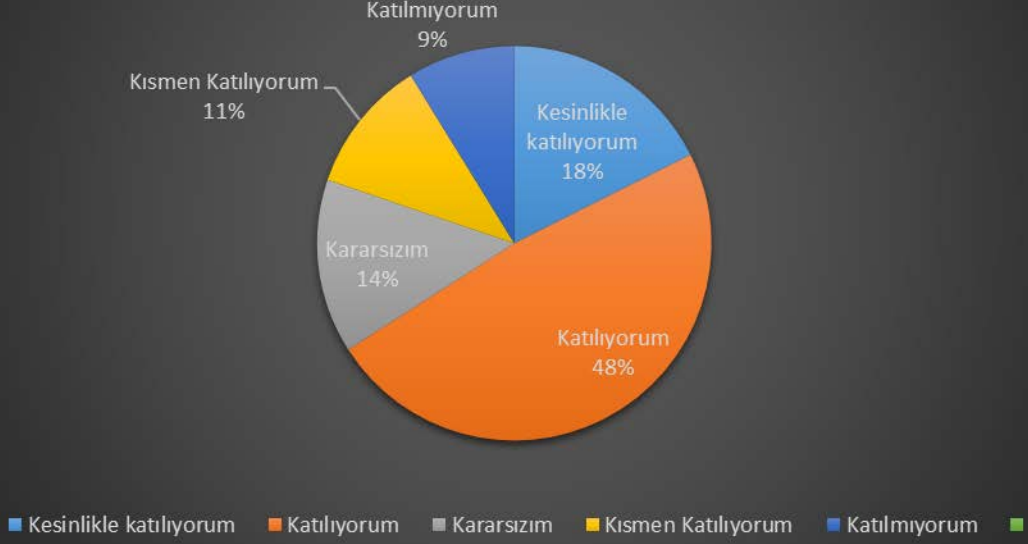
6.soru: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir



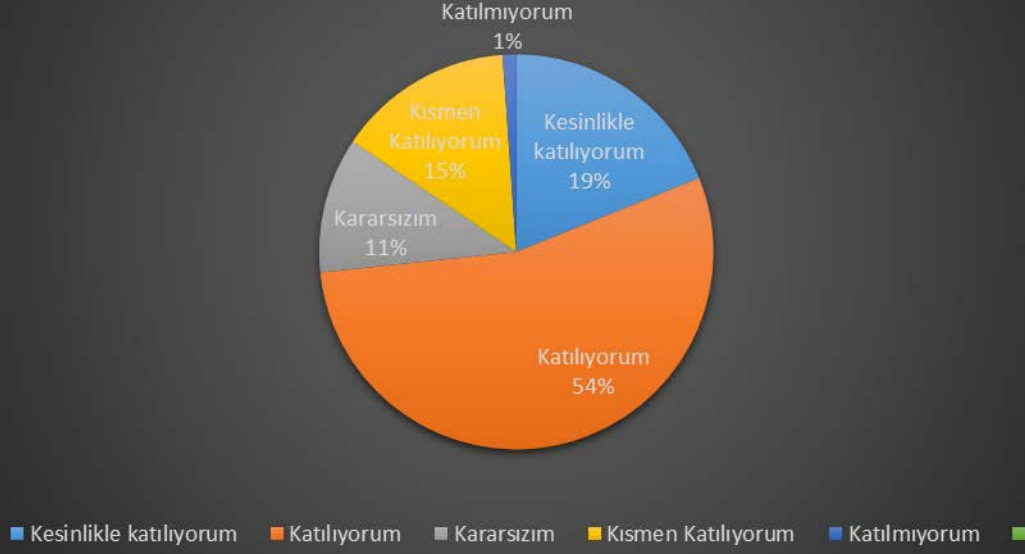
7.soru: Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir



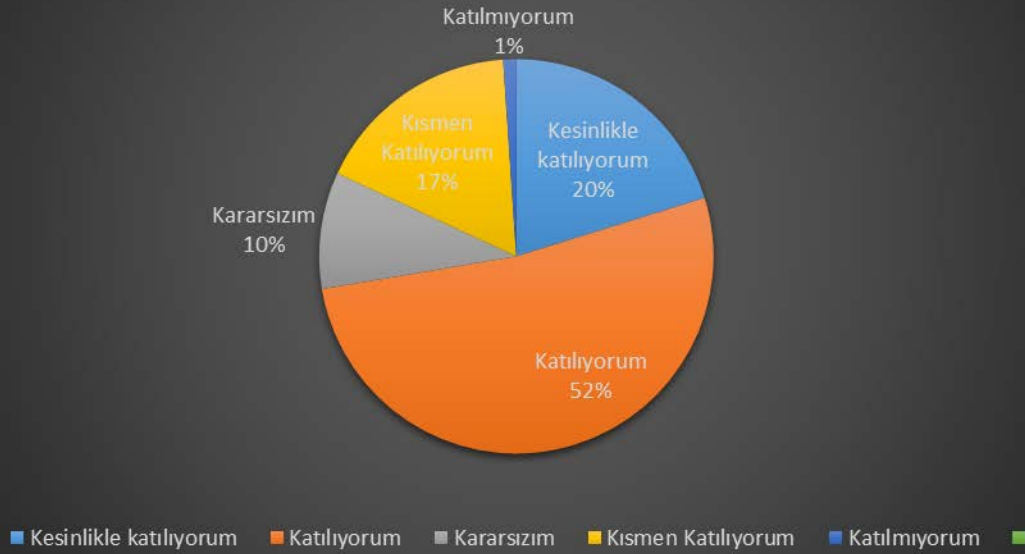
8.soru: Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır



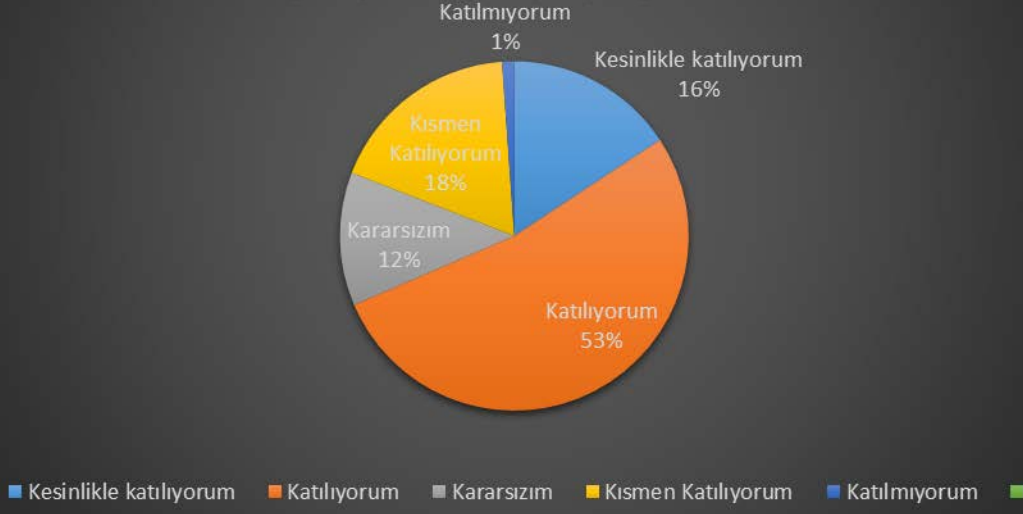
9.soru: Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır



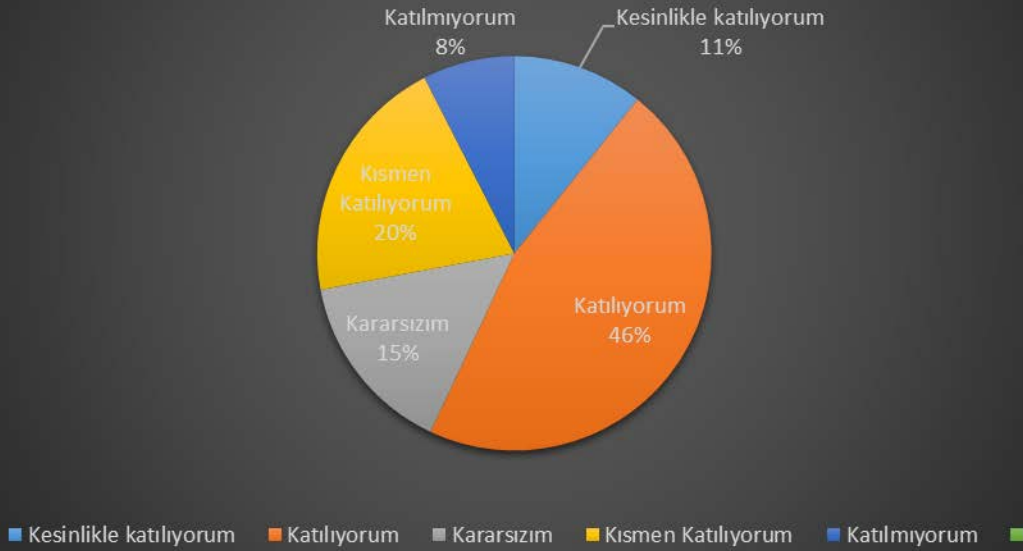
10.soru: Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.



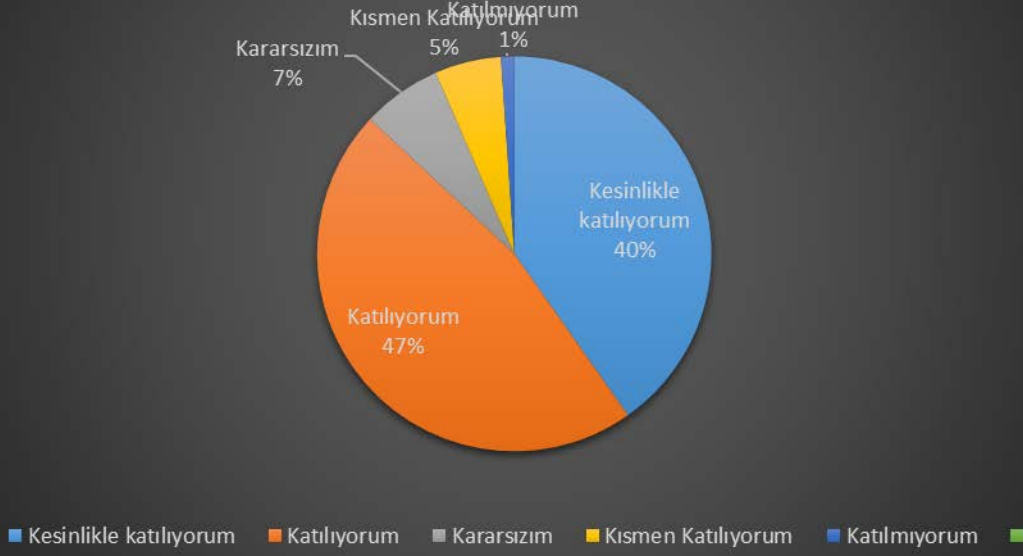
11.soru: Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşırlar



12.soru: Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir

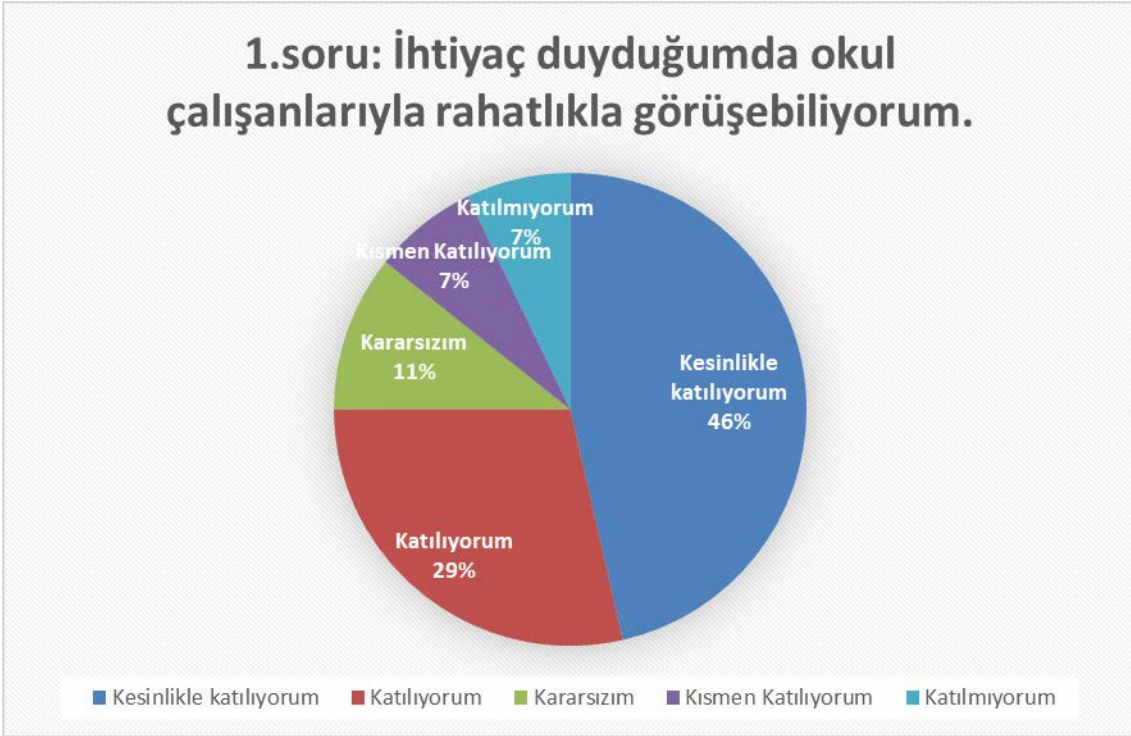


13.soru: Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim

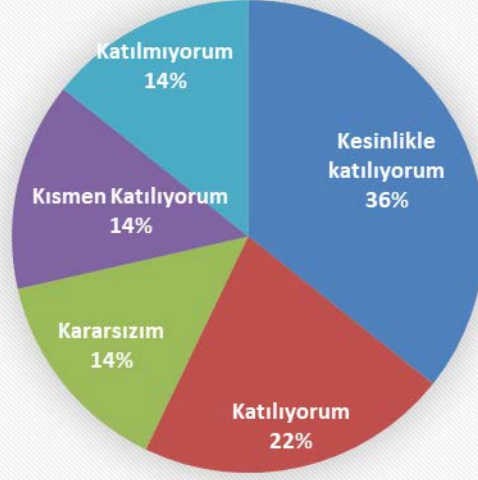


Veli Anketi Sonuçları:

1.soru: İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

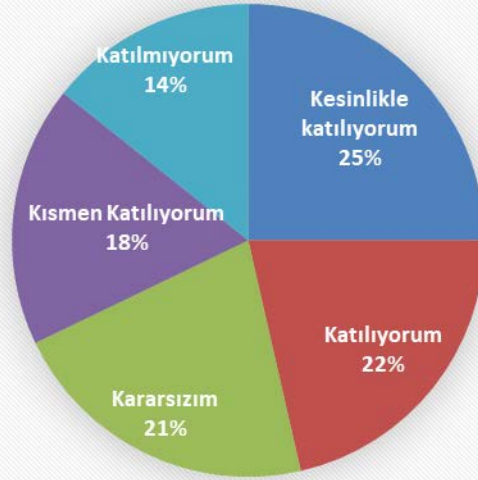


2.soru: Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum



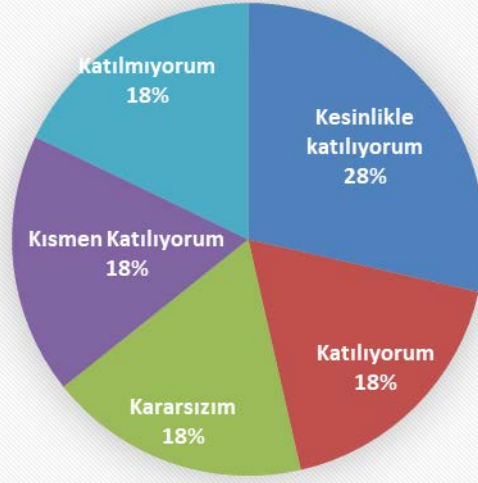
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

3.soru: Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum



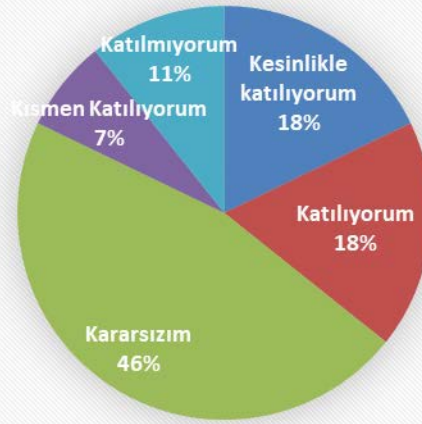
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

4.soru: Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor



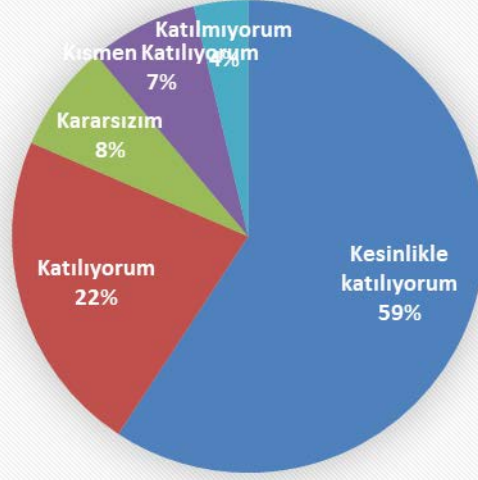
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

5.soru: Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır



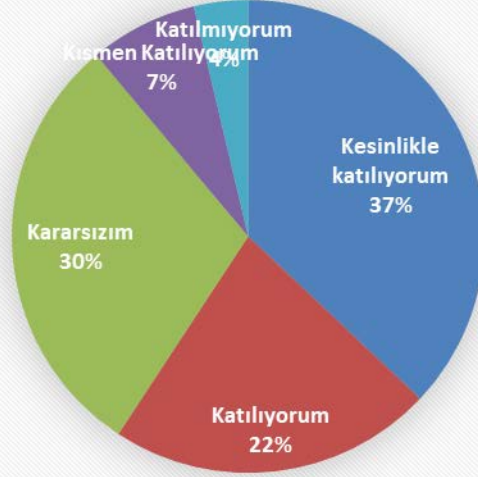
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

6.soru: Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır



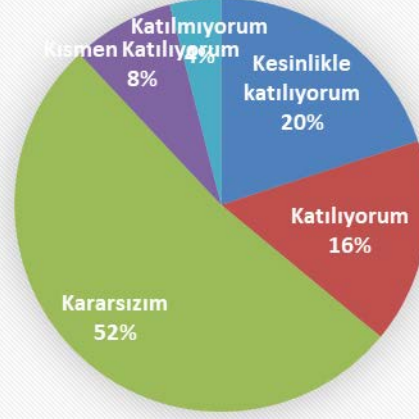
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

7.soru: Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır



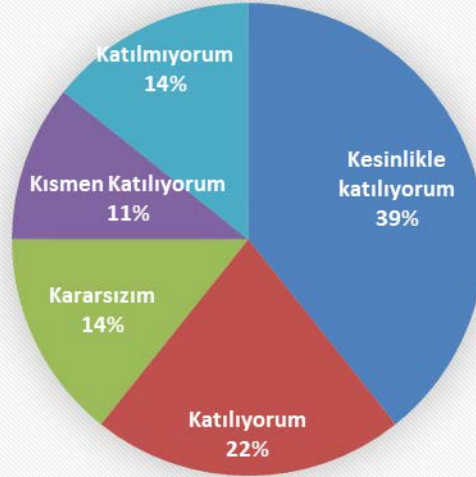
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

8.soru: E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum



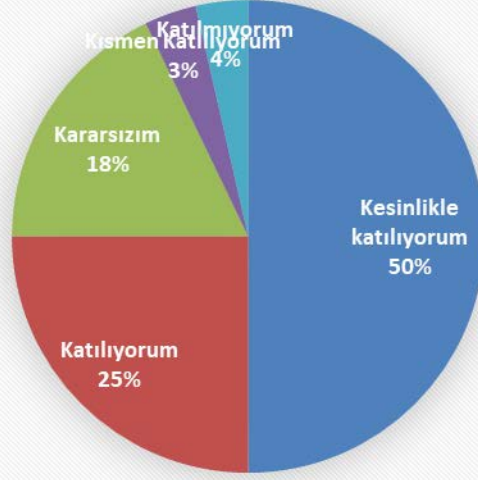
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

9.soru: Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum



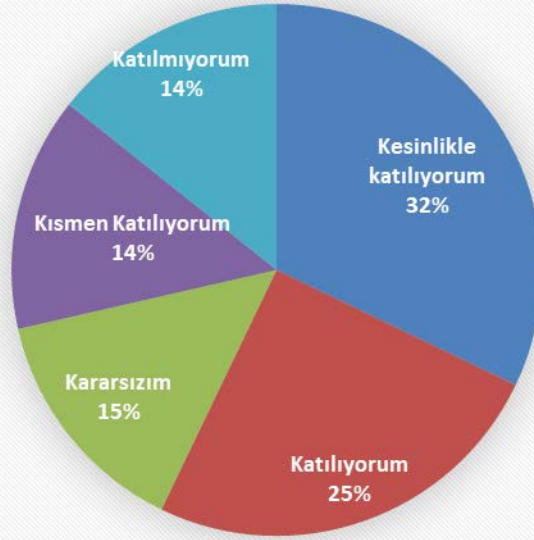
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

10.soru: Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir



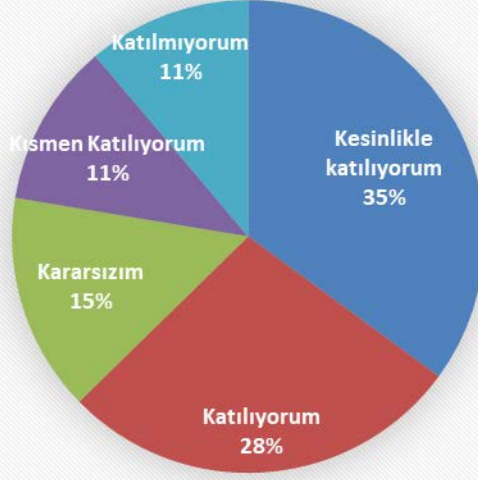
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

11.soru: Okul her zaman temiz ve bakımlıdır



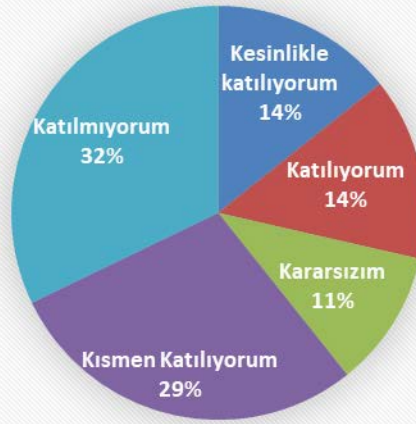
■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

12.soru: Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

13.soru: Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir



■ Kesinlikle katılıyorum ■ Katılıyorum ■ Kararsızım ■ Kismen Katılıyorum ■ Katılmıyorum

2.7. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

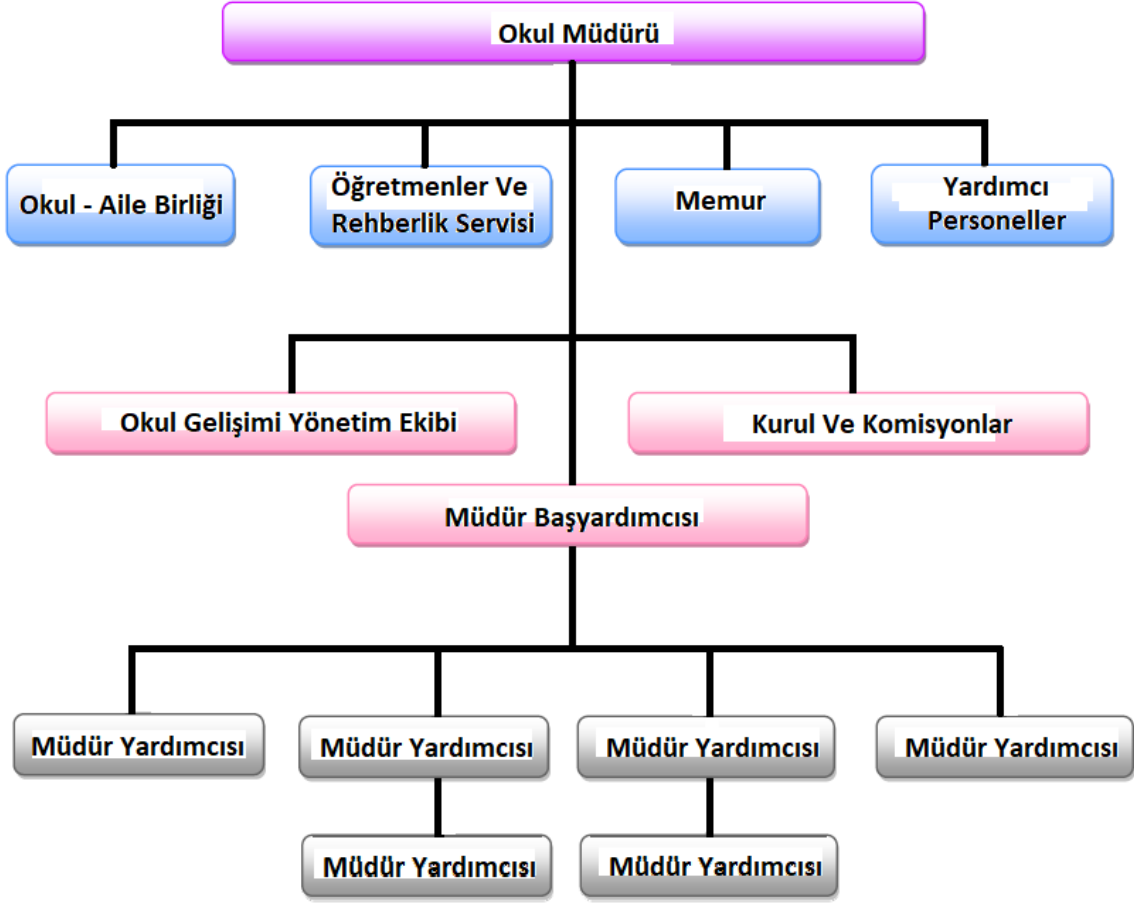
Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.7.1. Teşkilat Yapısı



Kurum İçi ve Dışı Analiz



Teşkilat Şeması

Kurul ve Komisyonlar;

- Zümre Öğretmenler Kurulu
- Sosyal Etkinlikler Kurulu
- Onur Kurulu
- Disiplin Kurulu
- İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
- Kantin Denetleme Komisyonu
- Okul Gelişim Yönetim Ekibi
- Satın Alma, Muayene - Teslim Alma ve Sayım Komisyonu
- Taşınır Mal Sayım Komisyonu

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Baş Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Atölye ve Bölüm Şefleri	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	8	100
5-6 Yıl	-	-
7-10	-	-
10... Üzeri	-	-

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
5	1	1	5	1	1

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Sabit Sönmez	Müdür Başyardımcısı	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Fethi Bulut	Müdür Yardımcısı	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Serpil Ayden	Müdür Yardımcısı	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Yüksel Doğan	Müdür Yardımcısı	5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
S. Furkan Kılıç	Müdür Yardımcısı	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Mehmet Kar	Müdür Yardımcısı	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Sultan Doğan	Müdür Yardımcısı	Kaynaştırma/Bütünleştirme Kapsamında Sunulan Destek Eğitim Odası Hizmetinde eğitim Uygulamaları	2023	2023001965

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1 - 3 Yıl	-	-	-	-	-
4 - 6 Yıl	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	1	-	5	1
7 - 10 Yıl	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	1	-	10	
7 - 10 Yıl	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	1	-	10	1
7 - 10 Yıl	Felsefe	-	1	8	1
7 - 10 Yıl	Matematik	-	2	7	2
7 - 10 Yıl	Motorlu Araçlar Teknolojisi	-	1	10	1
7 - 10 Yıl	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	1	9	1

7 - 10 Yıl	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	1	7	1
11 - 15 Yıl	Beden Eğitimi	-	1	11	1
11 - 15 Yıl	Beden Eğitimi	-	1	15	1
11 - 15 Yıl	Coğrafya	1	-	12	1
11 - 15 Yıl	Coğrafya	-	1	15	1
11 - 15 Yıl	Edebiyat	-	2	14	2
11 - 15 Yıl	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	2	7	2
11 - 15 Yıl	Matematik	-	1	13	1
16 - 20 Yıl	Beden Eğitimi	-	1	19	1
16 - 20 Yıl	Bilişim Teknolojileri	-	1	16	1
16 - 20 Yıl	Bilişim Teknolojileri	-	1	17	1
16 - 20 Yıl	Bilişim Teknolojileri	-	2	18	2
16 - 20 Yıl	Edebiyat	1	-	17	1
16 - 20 Yıl	Edebiyat	-	1	18	1
20 ve üzeri	Biyoloji	1	-	23	1
20 ve üzeri	Biyoloji	-	1	25	1
20 ve üzeri	Coğrafya	-	1	26	1
20 ve üzeri	Din Kültürü	-	1	34	1
20 ve üzeri	Edebiyat	3	1	23	4
20 ve üzeri	Edebiyat	-	1	24	1
20 ve üzeri	Felsefe	1	-	27	1
20 ve üzeri	Fizik	1	1	31	2
20 ve üzeri	Kimya	1	-	29	1
20 ve üzeri	Kimya	-	1	30	1
20 ve üzeri	Tarih	-	1	28	1

20 ve üzeri	Tarih	-	1	29	1
20 ve üzeri	Tarih	-	1	31	1
20 ve üzeri	Matematik	-	1	21	1
20 ve üzeri	Matematik	-	1	22	1
20 ve üzeri	Matematik	-	1	26	1
20 ve üzeri	Matematik	-	1	27	1
20 ve üzeri	Bilişim Teknolojileri	-	1	22	1
20 ve üzeri	Bilişim Teknolojileri	-	1	24	1
20 ve üzeri	Bilişim Tek.	-	1	26	1
20 ve üzeri	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	3	22	3
20 ve üzeri	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	1	-	23	1
20 ve üzeri	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	1	24	1
20 ve üzeri	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	1	25	1
20 ve üzeri	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	1	27	1
20 ve üzeri	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	1	28	1
20 ve üzeri	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	1	31	1
20 ve üzeri	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	-	1	33	1
20 ve üzeri	Makine Ve Tasarım	-	3	23	3
20 ve üzeri	Makine Ve Tasarım	-	2	27	2
20 ve üzeri	Metal Teknolojisi	-	1	22	1
20 ve üzeri	Metal Teknolojisi	-	1	25	1
20 ve üzeri	Metal Teknolojisi	-	1	27	1

20 ve üzeri	Metal Teknolojisi	-	1	28	1
20 ve üzeri	Metal Teknolojisi	-	1	29	1
20 ve üzeri	Metal Teknolojisi	-	1	31	1
20 ve üzeri	Metal Teknolojisi	-	1	32	1
20 ve üzeri	Mobilya Ve İç Mekân	-	1	23	1
20 ve üzeri	Mobilya Ve İç Mekân	-	1	26	1
20 ve üzeri	Mobilya Ve İç Mekân	-	2	27	2
20 ve üzeri	Motorlu Araçlar T.	-	1	23	1
20 ve üzeri	Motorlu Araçlar Tek.	-	1	24	1
20 ve üzeri	Motorlu Araçlar Tek.	-	1	27	1
20 ve üzeri	Motorlu Araçlar Tek.	-	2	31	2
20 ve üzeri	Motorlu Araçlar Tek.	1	2	32	3
20 ve üzeri	Motorlu Araçlar Tek.	2	-	33	2
20 ve üzeri	Motorlu Araçlar Tek.	-	2	34	2
20 ve üzeri	Motorlu Araçlar Tek.	-	1	37	1

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam	-	-	2	-	5	13

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Ersin Bakır	Beden Eğitimi	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Mücahit Erhan Altaş	Beden Eğitimi	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Turgay Özen	Beden Eğitimi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023004018
Evren Birtekocak	Biyoloji	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Oktay Barutoğlu	Biyoloji	Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
Murat Doğan	Coğrafya	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Özgül Halisdemir	Coğrafya	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Ümit Sönmez	Coğrafya	21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	2023	2023003845
Elif Bakal	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi	Yeni Nesil Öğrenme Semineri	2023	2024980900
Gamze Kaya	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi	Ortaöğretimde Akran Zorbalığı Semineri	2023	2023003853
Hatice Yılmaz	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Mehmet Kaya	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Neşe Çakarel	Fizik	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Hüseyin Solmaz	Fizik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Mehmet Güneş	Felsefe	Çağdaş Öğrenme Öğretme Yaklaşımları Semineri	2023	2023003849
Pakize Öngör	Felsefe	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Kenan Çiçek	Kimya	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt	2023	2023004018

		Edici Özellikleri Semineri		
Tülay Arslan	Kimya	Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2023	2023003850
Ali Demiroğlu	Matematik	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023003856
Atilla Polat	Matematik	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Cem Bulut	Matematik	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Cihat Bulut	Matematik	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Hakan Özdemir	Matematik	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Naci Bilbay	Matematik	Stres Yönetimi Semineri	2023	2023003834
Vahap Akar	Matematik	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Ali Yakan	Tarih	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Coşkun Alsu	Tarih	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Murat Özbay	Tarih	Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	2023	2023001006
Aysun Orhan	Türk Dili Ve Edebiyatı	Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	2023	2023003846
Fatih Güler	Türk Dili Ve Edebiyatı	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
İlknur Sertkaya	Türk Dili Ve Edebiyatı	Edebiyat ve Toplum Semineri	2023	2023003830
Mehmet Sait Demiroğlu	Türk Dili Ve Edebiyatı	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Mesut Erdem	Türk Dili Ve Edebiyatı	İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002454
Serdar Baş	Türk Dili Ve Edebiyatı	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847
Seyhun Çelik	Türk Dili Ve Edebiyatı	Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2023	2023003850
Tuba Polat	Türk Dili Ve Edebiyatı	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002449

Özlem Altın	Türk Dili Ve Edebiyatı	Kitap ve Hayat Semineri	2022	2022001271
Ahmet Aydın	Bilişim Teknolojileri	Kendilik Cesareti Semineri	2023	2022001015
Emrullah Ezberci	Bilişim Teknolojileri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
İbrahim Bilgin	Bilişim Teknolojileri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Mehmet Selim Kızılgın	Bilişim Teknolojileri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Mehmet Şerif Yeşilkaya	Bilişim Teknolojileri	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Serdar Çikoğlu	Bilişim Teknolojileri	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Abdullah Sezer	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	PLC Kursu	2023	2023004985
Alper Alagül	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
Atilla Öznay	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Aziz Mamur	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847
Dursun Ercan	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	Eğitimde Sanal Gerçeklik ve Artırılmış Gerçeklik Semineri	2023	2023003831
Habip Yıldırım	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Hasan Dal	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	HTML ve CSS ile Web Tasarımı Eğitimi Kursu	2023	2023003452
Mustafa Bozkurt	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	Etkileşimli Tahta Bakım Onarım Kursu - 1	2023	2023003433
Mustafa Tosun	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Nebahat Erdoğan	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	

Reşit Demir	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Zekeriya Erdem	Elektrik-Elektronik Teknolojisi	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847
Celal Biçer	Makine Ve Tasarım	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
İrfan Erkek	Makine Ve Tasarım	Zümrelerin Etkin Kullanımı Semineri	2023	2023007731
Mehmet Sıddık Yamiş	Makine Ve Tasarım	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023003870
Musa Çetintaş	Makine Ve Tasarım	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023004010
Ahmet Kapdu	Metal Teknolojisi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Ekrem Erçel	Metal Teknolojisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Ekrem Yıldırım	Metal Teknolojisi	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Ercan Yazılı	Metal Teknolojisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Mustafa Özlü	Metal Teknolojisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Öner Tekin	Metal Teknolojisi	Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	2023	2023004005
Yüksel Tekataş	Metal Teknolojisi	Hayatımızdaki Öğretmen Semineri	2023	2023002702
Cem Yıldız	Mobilya Ve İç Mekân Tasarımı	5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
Ünal Güler	Mobilya Ve İç Mekân Tasarımı	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Mustafa Yaman1	Mobilya Ve İç Mekân Tasarımı	5 Kelime1 Hikâye Semineri	2023	2023003842
Mustafa Yaman2	Mobilya Ve İç Mekân Tasarımı	Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	2023	2023002450
Yusuf Şahin	Mobilya Ve İç Mekân Tasarımı	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Ayşem Yılmaz	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847

Ekrem Arslan	Motorlu Araçlar Teknolojisi	İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002454
Faik Kayaoğlu	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
Hasan Hüseyin Karaaslan	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023003861
Hayrettin Doğan	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Gençlerle İletişim Semineri	2023	2023004010
İlhan Demiratar	Motorlu Araçlar Teknolojisi	MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Kadir Kahraman	Motorlu Araçlar Teknolojisi	İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi Temel Dokümantasyon, İç Tetkik Eğitimi Kursu	2022	2022990017
Mehmet Atıcı	Motorlu Araçlar Teknolojisi	e Twinning, Erasmus+Proje ve Etkinlikleri Semineri	2023	2023007716
Mehmet Sayın	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Mehmet Taşçı	Motorlu Araçlar Teknolojisi	İslam Medeniyeti Semineri	2023	2023002707
Nevin Ercan	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Zaman Yönetimi Semineri	2023	2023002452
Sabiha Çıtlak	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	2023	2023007745
Saim Yar	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	2023	2023003847
Tuncer Göktepe	Motorlu Araçlar Teknolojisi	Proje Hazırlama Süreçleri Semineri	2023	2023003833

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	-	Ön Lisans	23	1
	Memur	3	-	Ön Lisans	25	1
	Memur	3	-	Ön Lisans	36	1
2	Hizmetli	1	-	İlkokul	25	1
	Hizmetli	2		Lise	25	2
	Hizmetli	1		Lise	34	1
3	Teknisyen	1		Ön Lisans	35	1
	Teknisyen	1		Ön Lisans	36	1
	Teknisyen	1		Ön Lisans	38	1
4	Aşçı	-	1	Ön Lisans	1	1

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
3	2	1	2	62	3	23	2	11	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç - Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta Sayısı	-	34	15	11
Bilgisayar (Masa Üstü) Sayısı	152	-	20	-
Bilgisayar (Laptop) Sayısı	63	-	-	-
Projeksiyon Sayısı	7	1	-	-
Fotokopi Sayısı	2	-	-	-
Baskı Makinesi Sayısı	1	-	-	-
Yazıcı Sayısı	16	-	-	-
TV Sayısı	5	-	-	-
Kameralar	35	-	-	-
Web Kamera	8	-	-	-
Ağ Cihazları	5	-	-	-
İnternet Hızı	100 Mbs	-	-	300 Mbs

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	-	X	-	-	-
Öğretmenler Odası	X	-	1	-	-
Destek Eğitim Odası	X	-	2	-	-
Ekipman Odası	X	-	1	-	-
Kütüphane	X	-	1	-	-
Rehberlik Servisi	X	-	2	-	-
Resim Odası	-	X	-	-	-
Müzik Odası	-	X	-	-	-
Çok Amaçlı Salon	X	-	1	-	-

Spor Salonu	X	-	1	-	-
Yemekhane	X	-	1	-	-
Memur Odası	X	-	1	-	-
İdareci Odası	X	-	8	-	-
Veli Görüşme Odası	X	-	1	-	-
Şef Odası	X	-	6	-	-
Atölye	X	-	6	-	-
Teknoloji Sınıfı	X	-	4	-	-
Bilgisayar Laboratuvarı	X	-	6	-	Bilişim Tek.
Derslik	X	-	30	-	-
Mescid	X	-	2	-	Bay
Mescid	X	-	1	-	Bayan
Elektrik Pano Odası	X	-	2	-	-
Santral Odası	X	-	1	-	-
Sayman Odası	X	-	1	-	-
Asansör	-	X	-	X	Kabin Yok
Öğretmen Tuvaleti	X	-	3	-	Bay
Öğretmen Tuvaleti	X	-	1	-	Bayan
Öğrenci Tuvaleti	X	-	4	-	Bay
Öğrenci Tuvaleti	X	-	2	-	Bayan
Arşiv Odası	X	-	2	-	-
Sistem Odası	X	-	1	-	-
Kazan Dairesi	X	-	1	-	-
Kantin	X	-	1	-	-
Depo	X	-	1	-	-
Yardımcı Hizmetli Odası	X	-	1	-	-

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	507.358				
Okul Aile Birliği	90.000	100.000	110.000	120.000	130.000
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	29.475	35.000	40.000	55.000	70.000
Döner Sermaye	25.000	30.000	35.000	40.000	45.000
Dış Kaynak/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	651.833	165.000	185.000	215.000	245.000

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Döner sermaye kapsamında asgari ücret ile geçici işçi çalıştırılmaktadır.
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri Genel Bütçeden doğrudan temin yöntemi ve Okul Aile Birliği gelirlerinden karşılanmaktadır.
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler Genel Bütçeden doğrudan temin yöntemi ve Okul Aile Birliği gelirlerinden karşılanmaktadır.
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı Genel Bütçeden Doğrudan temin yöntemi ile temin edilmektedir.
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri Genel Bütçeden Doğrudan temin yöntemi ile temin edilmektedir.
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri Genel Bütçeden doğrudan temin yöntemi

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	30.183,40	30.182,67	74.930	74.923,76	96.809,00	96.509
Küçük Onarım	-	-	-	-	-	-
Bilgisayar Harcamaları	-	-	-	-	300.000	299.820
Büro Makinaları Harcamaları	-	-	-	-	-	-
Telefon	910	910	1.749,25	1.749,25	1.585,75	1.585,75
Sosyal Faaliyetler	-	-	-	-	-	-
Kırtasiye	13.292,80	13.290,81	17.464,95	17.395,41	9.596,09	9.586,91
GENEL	44.386,20	44.383,48	94.144,20	94.068,42	407.490,84	407.501,66

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analizinde; okulumuzu etkileyebilecek dışsal değişimler ve eğilimler değerlendirilmiştir. PEST Analizi faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin, olumlu veya olumsuz kimleri etkilediğini ortaya çıkarmak için yapılan analizdir. Okulumuzda PEST Analizi, politik(siyasi), ekonomik, sosyal ve teknolojik faktörlerin incelenerek önemli ve hemen harekete geçirilmesi gerekenleri tespit etmek ve bu faktörlerin olumlu (fırsat) veya olumsuz (tehdit) etkilerini ortaya çıkarmak için yapılan bir analizdir. Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değişimlerin sakıncalı(tehdit) taraflarından korunmak, avantajlı(fırsat) taraflarından yararlanmaya çalışmaktır. Okulumuz politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirmiş, bu değişkenlerin okulun gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da okul gelişimini nasıl engelleyeceğini belirlenmiştir. Bu değişkenlerden okulumuzun gelişimine katkı sağlayacak olanlar bir fırsat olarak değerlendirilmiştir. Bunun yanı sıra okul gelişimini engelleyebilecek olan değişkenler ise tehdit olarak alınmış ve planlama yapılırken bu tehditler göz önünde bulundurulmuştur. Sosyal faktörler çevrenin sosyokültürel değerleri ve tutumları ile ilgilidir.

Bu değer ve tutumlar okulumuzun çalışanları ve hizmet sunduğu kesimler açısından önemlidir. Çünkü bu konular örgütün stratejik hedeflerini, amaçlarını etkileyebilir, kurum açısından bir fırsat ya da

tehdit oluşturabilir. Sosyal açıdan çevre analizi yapılırken kurumun bulunduğu çevredeki yaşantı biçimi, halkın kültürel düzeyi, toplumsal gelenekler vb. konular dikkate alınmalı, bu konuların kurum açısından bir fırsat mı yoksa tehdit unsuru mu olduğu tespit edilmelidir. Teknolojik alandaki hızlı gelişmeler, telefon, radyo, televizyon ve internet gibi günümüz haberleşme araçları çevrede olup bitenlerden zamanında haberdar olma olanakları yanında, yazılı haberleşmenin ifade güçlüklerini ortadan kaldırmış, hatta birtakım olayları görerek anında izleyebilme olasılığını gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Herhangi bir haber, mesaj veya önemli bir olay, dünyanın herhangi bir yerine vakit geçirmeksizin çok çabuk ulaşmakta; dünyanın herhangi bir yerinden başka bir yere bilgi ve deneyim transferi gerçekleştirilebilmektedir. Bu durum bilimsel, teknik ve düşünsel alanlarda meydana gelen gelişmelerin iyi veya kötü sonuçlarıyla bütün dünyaya yayılmasını sağlamaktadır. Böylece, dünyada kişiler arası ilişkilerde olduğu kadar, grup ve uluslararası ilişkilerde de sosyokültürel yönden hızlı değişimler meydana gelmektedir. Bilimsel, teknik ve düşünsel değişimler, eğitim ve öğretim alanındaki sistem ve yöntemleri de temelden değişime zorlamaktadır.

PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal Etkenler	Ekonomik Etkenler
<ul style="list-style-type: none"> *Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlarının incelenmesi *Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi *Personelin yasal hak ve sorumlulukları *Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar. *Okul çevresindeki politik durum *Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması *Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri 	<ul style="list-style-type: none"> *Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu *İş kapasitesi *Tasarruf sağlama imkânları *İşsizlik durumu *Velilerin sosyoekonomik düzeyi *Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi *Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler *Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi

Sosyokültürel Etkenler	Teknolojik Etkenler
<ul style="list-style-type: none"> *Kariyer beklentileri *Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri *Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.) *Nüfus artışı *Göç *Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı *Doğum ve ölüm oranları *Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam) *Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı *Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması 	<ul style="list-style-type: none"> *Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu, *e- devlet uygulamaları *e-öğrenme, e-akademi, e-okul, eba, uzem internet olanakları *Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali *Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, *Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar *Teknoloji alanındaki gelişmeler *Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları *Teknolojinin eğitimde kullanım, *Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması *Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi *Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> *İş imkânları açısından bilgi ve hizmet sektörüne kayıpta okulun bulunduğu çevre itibarıyla avantajlı olması *Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı 	

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Stratejik planlamanın en önemli unsurlarından biri GZFT analizidir. GZFT analizi, kuruluşun kendisinin ve kuruluşu etkileyen koşulların sistemli olarak incelenmesidir. GZ kuruluş içi analiz kısmını, FT ise çevre analizi kısımlarını oluşturur.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

GZFT analizinde iç paydaşların görüşlerine ağırlık verecek ve kurum içi katılımı en üst seviyede sağlayacak bir yöntem kullanılmıştır. Çalışanların kendi hizmet alanlarına ilişkin güçlü ve zayıf yanları, fırsat ve tehditleri önceliklerine göre sıralamaları sağlanmıştır. Oluşturulan GZFT listeleri Stratejik Plan Ekibi tarafından gözden geçirilerek kurumsal GZFT analizi yapılmıştır. GZFT analizinden elde edilen veriler, “Geleceğe Yönelim” bölümündeki amaç ve hedeflerin oluşmasına katkı sağlamıştır.

Elazığ MTAL Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı hazırlık sürecinde yapılan GZFT analizinde yer verilen güçlü yönlerimiz, zayıf yönlerimiz, fırsatlarımız ve tehditlerimizin 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık sürecine kadar nasıl bir değişim ve gelişim gösterdiği de incelenmiştir.

Güçlü ve Zayıf Yönler

GÜÇLÜ YÖNLER		
Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitim ve Öğretimde Kalite	Kurumsal Kapasite
<ol style="list-style-type: none">1. Tarihi ve köklü bir yapıya sahip bir kurum olmamız2. Bölgenin ihtiyaç duyduğu meslek alanlarının olması3. Okul-Aile Birliğinin olması4. İşletmelerde staj faaliyetlerinin olması5. Kurs faaliyetlerinin olması6. Sosyal, Kültürel, sportif faaliyetlere katılımın yüksek olması7. Erasmus + Projeleri yapan bir okul olmamız	<ol style="list-style-type: none">1. Okulumuzun dinamik bir yapıya sahip olması2. Güçlü bir eğitim kadrosuna sahip olmamız.3. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin çeşitliliği4. Proje faaliyetlerine katılımın yüksek olması5. Güvenli bir okul olmamız6. Rehberlik servisimizden en üst düzeyde yararlanılması	<ol style="list-style-type: none">1. Teknolojik altyapının güçlü olması,2. Kurum içi iletişimin iyi olması3. Tecrübeli ve nitelikli personelin varlığı4. Ahlâkî değerlere önem verilmesi5. e-okul sistemi6. Kurum çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi7. Mali kaynakların verimli kullanılması8. Başarıyı artırıcı proje çalışmalarının yapılması.9. Kurumun tanıtım faaliyetlerinin olması10. İş sağlığı ve güvenliğine önem verilmesi11. Rehberlik servisimizin olması

ZAYIF YÖNLER

1. Öğrenci devamsızlıkları 2. Öğrencilerin akademik başarıya yönelik hedeflerinin olmaması 3. Ders saati sayısının fazla oluşu	1. Farklı kültürlerden öğrencilerimizin olması 2. Akademik başarının istenilen düzeyde olmaması 3. Öğrenci devamsızlıklarının akademik başarıyı düşürmesi	1. Kurum çalışanlarına yönelik hizmet içi eğitimlerin yetersizliği 2. İş ve işlemlerde bürokrasinin fazla olması 3. Özür grubu ile yer değiştirmek isteyen öğretmenlerin olması
--	---	---

Fırsatlar ve Tehditler

FIRSATLAR

1. Okulumuzun kolay ulaşılabilir bir yerde olması 2. Haftasonu kurslarının olması 3. Egzersiz Faaliyetlerinin olması 4. İlimizde duyarlı sivil toplum kuruluşlarının olması 5. Velilerimizin duyarlı olması	1. İlimizde sanayi kuruluşlarının olması ve istihdama etkisi 2. Genç nüfusun fazla olması 3. Eğitime verilen önemin artması 4. İş ve istihdam sağlıyor olabilen bir kurum olmamız.	1. Coğrafi konum olarak avantajlı olması 2. Yerel yönetimlerin kurumumuza katkıları 3. Ulusal ve Uluslararası hibe fonlarının varlığı 4. Teknolojik altyapıdaki gelişmenin eğitimde uygulanabilir olması 5. Tarihi, doğal ve kültürel yapının zengin olması 6. STK' ların eğitime desteğinin olması
---	---	--

TEHDİTLER

<ol style="list-style-type: none">1. İlimizin yoğun göç alması2. Nüfus yoğunluğunun fazla olması3. Parçalanmış ailelerin sayısının fazlalığı4. Öğrenciler arasında sigara alışkanlığının artış göstermesi	<ol style="list-style-type: none">1. Teknolojik gelişmelerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi2. Suç oranı ve şiddet eğiliminde artış olması3. Göç sebebiyle sosyal uyum problemi olması4. Sosyal ağlar, internet, TV vs. öğrencileri ve toplumu ahlaki yönden tehdit etmesi5. Ailelerin ekonomik durumlarının kötü olması6. Ailelerin duygusal açıdan desteklenmemesi	<ol style="list-style-type: none">1. Bireyler arasındaki sosyolojik, ekonomik ve kültürel farklılıklar.2. Çevre kirliliği ve çarpık yapılaşmanın olması3. Mevzuatın sık değişmesi4. İlimizin deprem bölgesinde olması5. Kurum dışında güvenliğin olmaması
--	--	---

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Okulumuz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan Bakanlığımız stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir.

Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planının Değerlendirilmesi	Covid-19 salgını ve 6 Şubat depremleri sebebiyle planlanan bazı faaliyetler gerçekleştirilememekle birlikte genel olarak hedeflere ulaşma düzeyi yüksektir	Okulumuz 2024-2028 plan döneminde stratejik yönetim ilkelerine uygun olarak belirlediği stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütecektir
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none">Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmamasıAilelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleriOkulların, çevrelerinde bulunan ve öğrencilerin gelişimlerine katkı sunabilecek kurum ve kuruluşlarla yeterince etkileşim içinde olmamasıMeslekî ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olmasıÖzel sektörün meslekî eğitim alanına yatırımının yetersiz olmasıİş dünyasında çalışanların sürekli olarak güncel ve özelleştirilmiş becerilere ihtiyaç duymasıKaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması	<ul style="list-style-type: none">Aile eğitimlerine devam edilmesiÖğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesiİlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılmasıMeslekî ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulmasıToplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme programlarının oluşturulması ve bireylerin yaygın meslekî eğitimlerle istihdam piyasasına kazandırılmasıİlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması

Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek, nitelikli personel sayısının az olması • Merkez ve taşra teşkilatı birimlerimizde ve okullarımızda çevre ve iklim değişikliği konusunda yeterli duyarlılık ve farkındalığın olmaması • Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması • Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması 	<p>Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması</p> <ul style="list-style-type: none"> • Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi • Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması • Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği • Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi • Tasarruf tedbirlerinin etkisi • Teknolojinin hızlı gelişimi • Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim kurumlarının çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde politikalar oluşturulması • Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması • Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi • Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması • Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması • Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Stratejik planların en önemli özelliği; hedeflere ve geleceğe yönelik olması özellikle neyin yapılacağı konusuna odaklanması ve bunun nerede, ne zaman, kim tarafından yapılacağını ayrıntılı biçimde yer almasıdır. Stratejik planlamanın başarıya ulaşması için iki önemli faktör vardır. Bunlar misyon ve vizyondur. Misyon, belirlenen amaç ve hedefler üzerinde odaklanmış bir görev duygusudur. Vizyon ise organizasyonun ulaşmak istediği amaç ve hedefleri ifade eder.

Geleceğe yönelim bölümü, durum analizi yapıldıktan sonra stratejik planın misyon, vizyon, temel değerler ile stratejik amaç ve stratejik hedeflerinin bulunduğu, nereye ulaşmak istediğimizi açıkladığımız bölümdür.

Kurumumuzun misyon, vizyon ve temel değerleri Okul Müdürümüzün başkanlığında Strateji Geliştirme Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin yanı sıra diğer ekiplerin de katılımı ile yapılan toplantıda belirlenmiştir. Ayrıca İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planları da dikkate alınarak planımızın geleceğe yönelim bölümü oluşturulmuştur.

3.1. MİSYON

Bilimsel, çağdaş akılcı düşünme becerisine sahip, çevresi ile etkili iletişim kuran, yaşam boyu sürdüreceği bir beceri olarak öğrenmeyi davranış haline getiren, öğrenmek için çaba harcayan, teknolojinin insanlığa hizmet veren bir araç olduğu bilincine sahip, bilgi çağını yakalayan, bilgi ve teknoloji toplumu olmaktır.

Elazığ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Öğrencilerimizi; Atatürk'ün göstermiş olduğu hedefte, bilimsel ve çağdaş eğitim öğretim ile bireysel özelliklerine göre gelişimlerini sağlayarak, bilgi, teknik beceri ve özgüvenle donanarak kendine güvenen, bilgiyi kullanabilen ve yeni bilgiler üretebilen, problemlere çözüm sunabilen, ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan milli ve manevi değerleri koruyan ve geliştiren, hizmet sunacakları toplumun her kesimindeki ve her yaştaki insanlarını sevgi ve hoşgörü ile kucaklamaları ve sağlıklı bireyler olarak sosyal yaşamlarına devam etmelerini sağlamalarını, öncelikli görev olarak; İnsan haklarına ve anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş yurttaşlar olarak yetiştirmek bilmeleri kurumumuzun varoluş sebebidir.

3.2. VİZYON

Atatürk'ün izinde bilim ve teknolojinin ışığında öğrenen ve bunu yaşama biçimine dönüştüren, yeni teknolojileri bilen, yorumlayan, kullanan, geliştiren ve alanındaki yeniliklere öncülük eden. Kendi başına işletmeler kurabilen ve yöneten elamanlar yetiştiren, en az enerji, en az maliyet ve en kısa zamanda en iyi verim elde eden, mesleki ve teknik eğitimde tercih edilen, teknolojinin adresi bir okul olmak.

Elâzığ Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak; mesleki eğitimde yeni olan okulumuzda öğrencilerimizi sosyal ve akademik yönden en iyi şekilde yetiştirerek gittikçe daha çok tercih edilen bir okul haline gelmek, eğitim anlayışıyla, kalitesiyle bölgemizde önde gelen okullar arasında yer alıp emsalleri içerisinde en yüksek değerlere sahip kurum haline getirerek toplumun her kesiminde takdir gören, öğrencilerin yoğun olarak tercih etmek istedikleri kurumu tesis etmektir. Ayrıca öğrencilerimizi akranları arasında ön plana çıkaracak değerlere sahip bilgili, kültürlü ve sağlıkçı olmaları dolayısı ile şefkatli ve vicdanlı bireyler olarak milletimizin hizmetine sunabilmektir.

Vizyon bildirimisi;

Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştiren, kalite değerleri oluşturulmuş lider bir kurum olmak. (Toplumsal Perspektif)

İlham verici bir ülke markası olan; öğrencisi, personeli ve mezunu olmaktan gurur duyulan; değişime ve gelişime liderlik eden bir kurum olmaktır. (Paydaş Perspektifi)

Çağdaş yönetim tekniklerini ve teknolojinin etkin kullanımını sağlamak yoluyla verimli bir şekilde sisteme yansıtan seçkin bir kurum olmaktır. (Sektörel Perspektif)

Eğitim kurumlarımızın her kademesindeki bireylerin tamamına çağa ayak uyduracak bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı yetişmelerine katkıda bulunmak. (Kurumsal Perspektif)

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- 2- Şeffaflık
- 3- Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- 4- Kişisel Gelişim
- 5- Liderlik
- 6- Girişimcilik
- 7- Eğitim öğretimde öğrenci, yönetimde okul merkezli bir anlayış
- 8- Meslek Etiği ve Ahlak
- 9- Sorumluluk Bilinci, Tarafsızlık, Katılımcılık, Yenilikçilik
- 10- Adalet ve Liyakat

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN
BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacaktır.						
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	30	50	45	40	40	35	30
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	30	37	35	32	30	28	25
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	30	10	10	10	8	8	8
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	10	80	80	80	80	85	85
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılmaya nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>						

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacaktır.						
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	40	7	10	12	15	15	15
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	30	10	10	10	12	12	12
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	30	2	2	5	5	5	5
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p>						

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1.	Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	30	16,50	20	25	30	35	40
PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	30	40,70	45	50	50	50	50
PG2.1.3. Yabancı dil dersi not ortalaması	20	52,82	55	60	60	60	60
PG2.1.4. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	2	3	4	4	5	5
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						

Amaç 2	Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG2.2.1. Meslek dersleri yılsonu puan ortalaması	25	65	65	70	70	70	70
PG2.2.2. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	25	40	45	45	50	50	50
PG2.2.3. Öğrencilerin beceri eğitimi aldıkları işletmeden memnuniyet oranı	25	40	45	45	50	50	50
PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	25	20	23	25	30	35	40
Stratejiler	<p>S1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin atölye ve laboratuvar derslerinde fiziki mekân sorumluluğu alması sağlanarak öğrencilerde sorumluluk bilinci geliştirilecektir.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, mesleki yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir.</p> <p>S6. Çevre okullarda eğitim gören öğrencilerde iklim değişikliği ve yeşil dönüşüm konularında farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.</p>						

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.1.	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.1.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	20	100	100	100	100	100	100
PG3.1.2. Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	30	40	45	50	55	60	60
PG3.1.3. Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	30	30	30	35	40	40	40
PG3.1.4. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	70	70	70	75	75	75
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						

Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
Hedef 3.2	Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG3.2.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	30	1	1	1	2	3	3
PG3.2.2. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi	30	8	10	15	15	20	20
PG3.2.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	10	20	20	20	28	35	35
PG3.2.4. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	20	5	5	5	10	15	15
Stratejiler	<p>S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.</p>						

Amaç 4	Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.							
Hedef 4.1.	Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.1.1 Sosyal duygusal gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	40	3	5	7	10	10	10	
PG 1.1.2. Akademik gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	30	12	15	15	20	20	20	
PG 1.1.3. Kariyer gelişim alanına yönelik çalışma yapılan öğrenci oranı	30	12	15	15	20	20	20	
Stratejiler	S1.Rehberlik ihtiyacı belirleme anketi sonuçlarından yararlanarak gelişim alanlarına yönelik öğrencilerle yürütülecek çalışmalar belirlenecektir. S2. Belirlenen çalışmalar okul rehberlik ve psikolojik danışma programı kapsamında uygulanacaktır.							

Amaç 4	Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.							
Hedef 4.2	Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.2.1 Bireysel psikolojik danışma yapılan öğrenci oranı	50	3	5	5	5	7	7	
PG 1.2.2. Psikososyal müdahale kapsamında çalışma yapılan öğrenci oranı	50	14	15	15	20	20	20	
Stratejiler	S1 Okul risk haritaları sonuçları doğrultusunda çalışma yapılması gereken öğrenciler belirlenecektir. S2 Belirlenen öğrencilerle bireysel veya grupla çalışmalar yürütülecektir.							

4.5. Maliyetlendirme

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
Stratejik Amaç 1 Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacaktır.	Stratejik Hedef 1.1 Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
	Stratejik Hedef 1.2 Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.
Stratejik Amaç 2 Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.	Stratejik Hedef 2.1 Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılabacaktır..
	Stratejik Hedef 2.2 Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.
Stratejik Amaç 3 Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.
	Stratejik Hedef 3.2 Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.
Stratejik Amaç 4 Okulda sunulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinin hizmet kalitesinin artırılması.	Stratejik Hedef 4.1 Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek ve gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek risk etmenlerini azaltmak, koruyucu etmenleri artırmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
	Stratejik Hedef 4.2 Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Okulumuz 2024- 2028 Stratejik Planında Toplam 4 Amaç ve 8 Hedef bulunmaktadır.	

Tahmini Maliyet Tablosu

AMAÇ ve HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2027	TOPLAM MALİYET (TL)
AMAÇ 1	30.000	39.000	50.700	45.910	85.683	271.293
Hedef 1.1	10.000	13.000	16.900	21.970	28.561	90.431
Hedef 1.2	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122	180.862
AMAÇ 2	3.000	3.900	5.070	6.591	8.569	27.130
Hedef 2.1	3.000	3.900	5.070	6.591	8.569	27.130
Hedef 2.2	0	0	0	0	0	0
AMAÇ 3	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122	180.862
Hedef 3.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 3.2	20.000	26.000	33.800	43.940	57.122	180.862
AMAÇ 4	3.000	3.900	5.070	6.591	8.569	27.130
Hedef 4.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 4.2	3.000	3.900	5.070	6.591	8.569	27.130
Amaç Toplam	56.000	72.800	94.640	123.032	159.942	506.414

Sonraki yıllar için maliyet tahmini için %30'luk enflasyon dikkate alınmıştır

V. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, hazırlanan stratejik planların uygulama sürecinde sistemli ve etkin olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamına gelmektedir. *Değerlendirme* ise stratejik plan uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere ulaşılabilme, uygulanabilme düzeyi ile söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analiz edilmesidir.

Elazığ MTAL Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte stratejik planın uygulanmasının izleme ve değerlendirme süreci de başlamış olacaktır.

Müdürlüğümüz bünyesinde “**Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi**” kurularak izleme ve değerlendirme çalışmaları, planda belirtilen amaç-hedef ve performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.

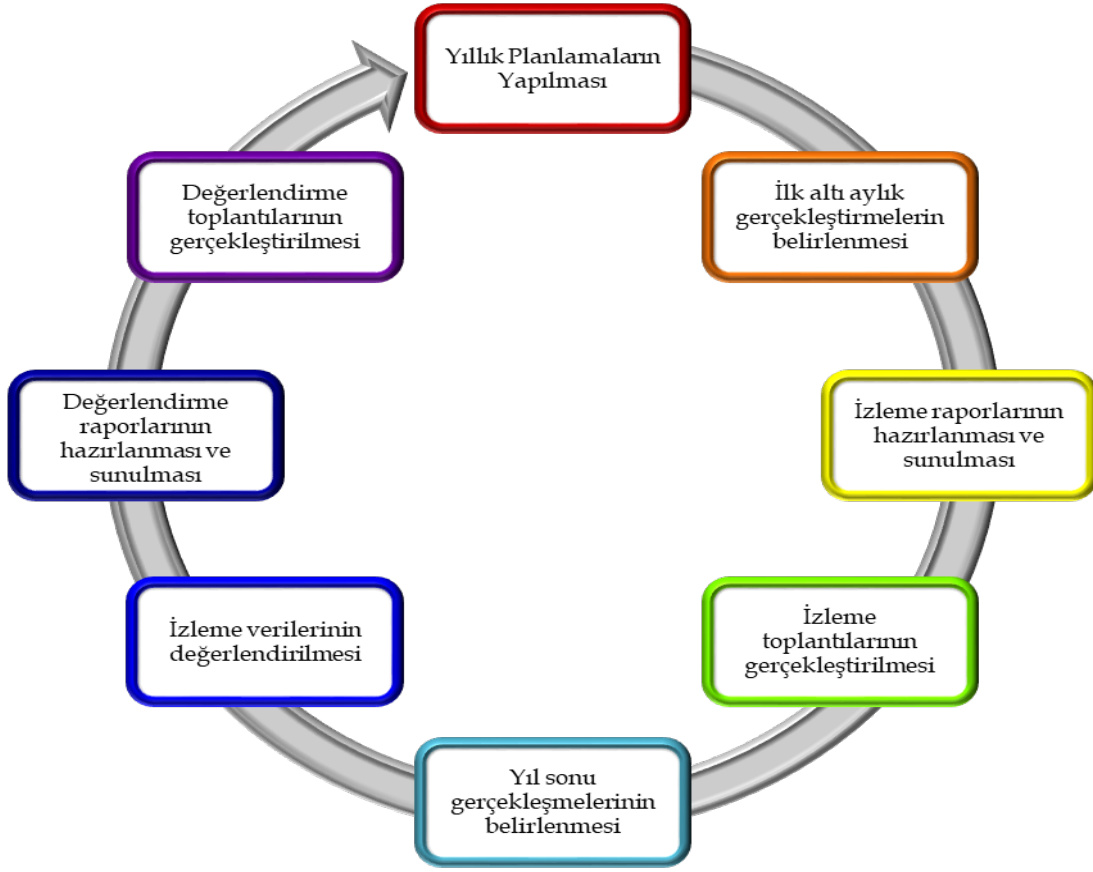
Stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu ekipler, altı aylık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları hazırlayıp Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibine sunacaklardır.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi, ekiplerden gelen altı aylık performans değerlendirmelerini konsolide ederek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece ulaşıldığını raporlaştırarak İlçe Milli Müdürlüğü Stratejik Planlama Üst Kuruluna sunacaklardır. Bu kuruldan gelecek kararlar doğrultusunda da geri bildirimlerde bulunulacaktır.

Böylece planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile idare performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME			
İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Uygulama Dönemi	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Raporlama Dönemi
Birinci İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Ocak - Haziran Dönemi	<p>1. Stratejik Plan Ekibi tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.</p> <p>2. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması.</p> <p>3. Strateji Plan Ekibi ihtiyaç duyulması halinde birimlerle koordineli çalışmalar yapılarak elde edilen sonuçların değerlendirilmesi.</p> <p>4. SP' de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır.</p>	Her yılın Haziran ayı sonuna kadar
İkinci İzleme ve Değerlendirme Dönemi	Tüm yıl	<p>1. Stratejik Plan Ekibi tarafından sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve değerlendirilmesi.</p> <p>2. Strateji Geliştirme Kurulunca yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması.</p> <p>3. SP' de ortaya konulan hedefler ile bunların gerçekleşme durumu kıyaslanacaktır.</p>	İzleyen yılın Ocak ayı sonuna kadar

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin öğrenmesi, gelişmesi ve büyümesi için fırsatları genişletmek amacıyla okul, aile ve toplum arasında güçlü bağlantılar geliştirilecektir.				
H1.1	Öğrenci başarısını desteklemek için ailelere eğitim verilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	% 88*				
Sorumlu Birim	Okul yönetim kadrosu				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (yüzde)	40	25	75	60	70
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.</p>					



EKLER:**EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi**

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	Müşteri, Hedef Kitle
Millî Eğitim Bakanlığı					
Valilik					
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları					
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri					
Okullar ve Bağlı Kurumlar					
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar					
Öğrenciler ve Veliler					
Okul Aile Birliği					
Üniversite					
Özel İdare					
Belediyeler					
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)					
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü					
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü					
Gençlik ve Spor Müdürlüğü					
Muhtarlık					
İşveren kuruluşlar					
Sivil Toplum Kuruluşları					
Turizm Uygulama otelleri					

Tabloda yer paydaşların listesi okul/kurumun türüne ve yapısına göre değişkenlik gösterebilir.

□ : Tamamı O : Bir kısmı

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
MEB		<input type="checkbox"/>		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			<input type="checkbox"/>	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		<input type="checkbox"/>		Tedarikçi mahalli idare	1
STK		0		Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için iş birliği yapacağımız kurumlar	..

Paydaşlar belirlendikten sonra okul/kurumun hangi ürün/hizmetleri hangi yararlanıcılar için sunduğunu göstermeye yarayan paydaş-ürün/hizmet matrisi oluşturulmalıdır. Bu matrisin sonucuna göre paydaşların ürün hizmetler hakkındaki görüşleri alınmalıdır.

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Ürün/Hizmet	Eğitim-Öğretim (Örgün-Yaygın)	Yatılılık-Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	Danışmanlık	AR-GE, Projeler,	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayım	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme-Değerlendirme
Öğrenciler		<input type="checkbox"/>	o				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Veliler									<input type="checkbox"/>		
Üniversiteler				o	o					<input type="checkbox"/>	
Medya				o	o						
Uluslararası kuruluşlar					o			o			
Meslek Kuruluşları											
Sağlık kuruluşları				o							
Diğer Kurumlar											o
Özel sektör				<input type="checkbox"/>	o				o		

: Tamamı O: Bir kısmı

Okul/kurumlarda öğretmen, öğrenci, veli ve çalışanlara yönelik uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları paydaşların görüşleri olarak kullanılabilir. Yöneticiler, öğretmenler ve diğer çalışanlarla toplantılar yapılmalı, sayısı fazla olan paydaşların görüşleri anket yoluyla alınmalıdır.

Ek-4 Paydaş Anketleri

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
02-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
03-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
04-	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()
05-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
06-	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	()	()	()	()	()
07-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	()	()	()	()	()
08-	Derslerde konuya uygun araç gereç kullanılmaktadır.	()	()	()	()	()
09-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	()	()	()	()	()
10-	Okulun içi ve dışı temizdir.	()	()	()	()	()
11-	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	()	()	()	()	()
12-	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		()	()	()	()	()	()	()
01-	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır	()	()	()	()	()	()	()
02-	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir	()	()	()	()	()	()	()
03-	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır	()	()	()	()	()	()	()
04-	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.	()	()	()	()	()	()	()
05-	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı sağlar.	()	()	()	()	()	()	()
06-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	()	()	()	()	()	()	()
07-	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	()	()	()	()	()	()	()
08-	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	()	()	()	()	()	()	()
09-	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	()	()	()	()	()	()	()
10-	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedirler.	()	()	()	()	()	()	()
11-	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vb çalışanlarla paylaşırlar	()	()	()	()	()	()	()
12-	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	()	()	()	()	()	()	()
13-	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	()	()	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum
01-	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	()	()	()	()	()
02-	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	()	()	()	()	()
03-	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	()	()	()	()	()
04-	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	()	()	()	()	()
05-	Öğretmeneler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	()	()	()	()	()
06-	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	()	()	()	()	()
07-	Okulda bizi ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	()	()	()	()	()
08-	E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	()	()	()	()	()
09-	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum	()	()	()	()	()
10-	Okul, teknik araç ve gereçler yönünden yeterli donanıma sahiptir.	()	()	()	()	()
11-	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	()	()	()	()	()
12-	Okulun binası ve diğer fiziksel alanları yeterlidir.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	()	()	()	()	()

